



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara
Dipartimento di FARMACIA



Verbale n. 15/2017

Prot. n. 958 Lit. II / 8 del 20 Aprile 2017

VERBALE DEL CONSIGLIO

SEDUTA DEL 10 APRILE 2017

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA
del 10 aprile 2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno 10 del mese di aprile, alle ore 10:00 nell'aula 8 del Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" in Chieti, si è riunito, su convocazione del Vice Direttore, il Consiglio del Dipartimento di Farmacia, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1 - Comunicazioni.
- 2 - Pratiche studenti.
- 3 - Progetto Erasmus Plus.
- 4 - Borse di studio e assegni di ricerca.
- 5 - Autorizzazioni spese.
- 6 - Convenzioni e conto terzi.
- 7 - Laureato frequentatore.
- 8 - Cultori della Materia: provvedimenti.
- 9 - Scarico inventariale.
- 10 - Approvazione Regolamenti didattici dei Corsi di Laurea Magistrale in CTF e Farmacia a.a. 2017-18.
- 11 - Modifiche Ordinamenti didattici dei Corsi di Laurea Magistrale in CTF e Farmacia: provvedimenti.

Sono presenti: la Prof. Luigina Cellini, Vice Direttore, i Proff. Luigi Brunetti, Giuseppe Carlucci, Amelia Cataldi, Fausto Croce, Antonio Di Stefano, Nazzareno Re, Ivana Cacciatore, Cecilia Coletti, Piero Del Boccio, Luisa Di Marzio, Antonella Fontana, Luigi Menghini, Adriano Mollica e Giustino Orlando.

Risultano assenti giustificati i Proff.: Michele Vacca, Alessandro Cama, Rosa Amoroso, Guglielmo D'Amico, Giuseppe Di Biase e Francesco Epifano.

Sono presenti i Dott.: Mariangela Agamennone, Alessandra Ammazalorso, Christian Celia, Felisa Cilurzo, Barbara De Filippis, Viviana di Giacomo, Pamela Di Giovanni, Mara Di Giulio, Pietro Di Profio, Marialuigia Fantacuzzi, Claudio Ferrante, Letizia Giampietro, Rossella Grande, Sheila Leone, Marcello Locatelli, Grazia Luisi, Cristina Maccallini, Alessandro Marrone, Lucia Recinella, Gabriella Siani, Lorian Storchi, Fabio Verginelli e Susi Zara.

Risultano assenti giustificati i Dott. Guido Angelini, Cristina Campestre, Simone Carradori, Laura De Lellis, Carla Gasbarri e Salvatore Genovese.

E' presente, in qualità di Segretario Amministrativo, il rag. Marino Di Paolo.

É presente, in qualità di rappresentante dei Dottorandi, il dott. Vincenzo Ferrone.

Risulta assente giustificato, in qualità di rappresentante degli Assegnisti, la dott.ssa Annalisa Chiavaroli.

Sono presenti, in qualità di rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo, la sig.ra Cinzia Molino e il sig. Domenico Rapposelli.

Sono presenti, in qualità di Rappresentanti degli Studenti, i sigg. Vittoria Incampo, Anisa Kadiu e Anna Piedigrosso.

Risultano assenti, in qualità di Rappresentanti degli Studenti, il sig. Robert Ionut Minut e Nicola Serapione.

La prof. Cellini, constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta e passa alla discussione del primo punto all'ordine del giorno.

1 – Comunicazioni

Nota del Decano, Prof. Michele Vacca, prot. n.15487 del 28.03.17, avente per oggetto: "Copertura insegnamenti a.a. 2017/18 – indicazioni operative per la formulazione delle proposte di conferimento insegnamenti al personale non strutturato".

Nota del Prof. Fausto Croce del 06.04.17 avente per oggetto: "Comunicazione concernente l'incarico per lo svolgimento, in qualità di Esperto Valutatore, per conto della European Commission – research Executive Agency (EC-REA); dell'attività di VICE-CHAIR of the Panel of Evaluators of the Horizon 2020 FET (Future and Emerging Technologies) OPEN Call 1.2016-2017 RIA (Research and Innovation Action)".

Nota del Prof. Simone Carradori con la quale invia lettera di richiesta di collaborazione da parte del prof. Samir Benayache per la dottoranda Imene Achili.

2 - Pratiche studenti.

2.1 Il Vice Direttore fa presente che sono pervenute 5 richieste di riconoscimento crediti da parte di nostri studenti che hanno regolarmente svolto stage presso aziende convenzionate e precisamente:

1. DERCOLE Giovanna;
2. DEL PRETE Alessandra;
3. DE RISIO Piergiorgio;
4. MAINOLFI Roberta;
5. NUCCETELLI Pierluca.

Valutato l'esito conseguito dagli studenti, il Consiglio riconosce agli stessi 3 crediti, per "altre attività".

2.2 Il Vice Direttore fa presente che bisogna fissare le date delle sessioni di Diploma di Laurea per l'anno accademico 2017/2018.

Dopo breve discussione, all'unanimità, le sedute vengono fissate per il 23 luglio, 17 ottobre, 11 novembre 2018 e per il 18 marzo e 15 aprile 2019.

Il Consiglio, unanime, approva.

2.3 Nel Consiglio del 14 dicembre 2016, alla tesi 2068 S (Le cellule staminali nella fibrosi cistica) assegnata a Pomilio Antonella con Relatore Prof Mario ROMANO è stata erroneamente indicata come correlatrice la Prof Viviana di Giacomo.

Si rettifica tale assegnazione, attribuendo al Prof Fabio Verginelli il ruolo di correlatore.

Il Consiglio approva.

2.4 La data di esame di Laurea fissata per il giorno 15 Novembre 2017 viene anticipata al giorno 8 novembre 2017 per consentire ai neolaureati di partecipare alla seconda sessione dell'Esame di Stato previsto per 15 novembre 2017, sentita anche la disponibilità della segreteria studenti.

Il Consiglio prende atto.

2.5 Il Segretario Amministrativo, in riferimento alle richieste di convenzione avanzate dalle Scuole Superiori per ospitare i ragazzi per il progetto formativo di "alternanza scuola-lavoro", chiede al Consiglio la nomina di uno o più docenti che possano prendere contatti con i vari dirigenti scolastici al fine di organizzare e regolare il flusso degli studenti.

Il Consiglio prende atto della richiesta e nomina le Dott.sse Maria Luigia Fantacuzzi e Gabrielle Siani a collaborare con il Segretario Amministrativo al fine di regolamentare le collaborazioni con i vari Istituti di Scuola Superiore.

3 - Programma Erasmus Plus.

3.1 Dalla studentessa **Carbonetti Eleonora Chiara (Farmacia)**, selezionata per una borsa Erasmus traineeship 2017 è pervenuto il piano delle attività che intende sostenere presso il laboratorio di Chimica Organica diretto dal prof. Ignacio Antonio Imenez dell'Università de La Laguna, che viene sottoposto al Consiglio, come di seguito riportato:

Carbonetti Eleonora Chiara (Farmacia)

Attività da sostenere	Esame equipollente	(N. CFU)
Laboratory research (19.04.17 -19.06.17)	Crediti a scelta	6

Il Consiglio approva

3.2 Dallo studente **CALCAGNILE Dario (Farmacia)**, selezionato per una borsa Erasmus+ 2016/2017 per l'Università di Granada (Spagna) con delibera del Consiglio di Dipartimento del 06.04.2016, è pervenuta richiesta di prolungamento delle mobilità fino a 20.07.2017.

Il Consiglio approva

3.3 È pervenuta la comunicazione che le studentesse **Ciccarelli Marta** e **De Grandis Michela**, vincitrici di una borsa di mobilità nell'ambito del programma Erasmus+ for traineeship hanno completato la mobilità svolta presso l'Università di Siviglia e Reims, rispettivamente.

Il Consiglio prende atto

4 - Borse di studio e assegni di ricerca.

4.1 Il Vice Direttore fa presente che è necessario nominare la Commissione del concorso per l'attribuzione di n. 1 borsa di ricerca, richiesta dal Prof. Salvatore Genovese "Sintesi e studi analitici di metaboliti secondari ossiprenilati" approvato nel Consiglio del 08 febbraio u.s..

Dopo breve discussione la Commissione viene unanimemente nominata nelle persone dei Proff. Francesco Epifano (presidente), Ivana Cacciatore (membro) e Salvatore Genovese (segretario).

4.2 Il Vice Direttore fa presente che è necessario nominare la Commissione del concorso per l'attribuzione di n. 1 borsa di ricerca, richiesta dal Prof. Salvatore Genovese "Sintesi e valutazione biologica di composti organici del selenio" approvato nel Consiglio del 08 febbraio u.s..

Dopo breve discussione la Commissione viene unanimemente nominata nelle persone dei

Proff. Francesco Epifano (presidente), Ivana Cacciatore (membro) e Salvatore Genovese (segretario).

4.3 Il Vice Direttore fa presente che nella seduta del 14.06.2016 era stata approvata la richiesta per una borsa di studio presentata dal Prof. Fausto Croce con Fondo e Titolo non corretti.

Pertanto si rende necessario rettificare i seguenti dati:

Fondo: Fondi Assegni di Ricerca e Borse di Studio 2015;

Titolo: Sintesi e studio di materiali elettrofilati per il rilascio controllato di farmaci ed applicazioni elettrochimiche.

Il Consiglio, unanime, accoglie la richiesta delle modifiche.

4.4 Il Vice Direttore fa presente che nella seduta del 14.03.2017 era stata approvata la richiesta per una borsa di studio presentata dal Prof. Fausto Croce con Fondo e Importo non corretti.

Pertanto si rende necessario rettificare i seguenti dati:

Fondo: APPLES;

Importo: € 20.000,00 (ventimila).

Il Consiglio, unanime, accoglie la richiesta delle modifiche.

4.5 Il Vice Direttore fa presente che nella seduta del 25.01.2017 era stata approvata la richiesta di rinnovo per una borsa di studio presentata dalla Prof.ssa Antonella Fontana e assegnata alla dott.ssa Romina Zappacosta con periodo di durata non corretto.

Pertanto si rende necessario rettificare i seguenti dati:

durata della borsa: 5 mesi.

Il Consiglio, unanime, accoglie la richiesta della modifica.

5 - Autorizzazioni spese.

5.1 Il Vice Direttore comunica che il Prof. Antonio Di Stefano chiede l'autorizzazione per lo svolgimento di un seminario dedicato al Master di II livello in Technology Transfer Farmaceutico che sarà tenuto presso il nostro Dipartimento, dal Dott. Stefano Papa, Responsabile di Produzione dell'Industria Farmaceutica Menarini S.p.A. de L'Aquila.

Il Consiglio, nel lodare l'iniziativa, accoglie la richiesta e mette a disposizione la somma di € 140,00 lordi, quale gettone di presenza, che sarà prelevato dal Fondo FAR 2016 del richiedente.

5.2 Il Vice Direttore comunica che il Prof. Antonio Di Stefano chiede l'autorizzazione per lo svolgimento di un seminario, dal titolo "*Role of the H4R in models of inflammatory diseases*" e che si terrà nel giorno 11 aprile p.v., che sarà tenuto presso il nostro Dipartimento, dal Prof. Neumann Detlef, dell'Institute of Pharmacology Hannover Medical School.

Il Consiglio, nel lodare l'iniziativa, accoglie la richiesta e le spese di vitto e alloggio per due giorni, pari a € 280,00, saranno prelevate dal Fondo FAR 2016 del richiedente.

5.3 Il Vice Direttore fa presente che è pervenuta richiesta, da parte della Prof.ssa Antonella Fontana, di attivazione di 1 incarico di collaborazione occasionale con le caratteristiche di seguito riportate:

Progetto: Funzionalizzazione di grafene e nanotubi di carbonio per la preparazione di biomateriali arricchiti.

Profilo richiesto: possesso di Laurea in Chimica o Chimica e Tecnologia Farmaceutiche e dottorato di ricerca.

Certificazione in: Comprovata esperienza lavorativa nel campo della funzionalizzazione non-covalente e covalente di grafene e nanotubi di carbonio, nonché esfoliazione di grafite e disaggregazione di nanotubi di carbonio. Dimestichezza con tecniche di preparazione e dimensionamento di nanoparticelle, caratterizzazione chimico-fisica e superficiale dei materiali. Esperienza nella preparazione di materiale biologico e conoscenza dei saggi di vitalità cellulare.

Attività da svolgere: Preparazione di biomateriali arricchiti con grafene e/o nanotubi di carbonio per migliorarne le proprietà meccaniche, la capacità di differenziamento di cellule staminali e/o la possibilità di utilizzo come drug delivery.

Durata dell'incarico: 12 mesi

Compenso: € 4.000,00 al lordo di tutte le ritenute comprese quelle a carico ente.

Fondi: FAR Fontana.

Il Consiglio, considerata la disponibilità dei fondi intestati alla Prof.ssa Fontana, delibera di esprimere parere favorevole all'istituzione della collaborazione descritta in narrativa, dichiarando immediatamente eseguibile la deliberazione sopra citata e autorizza il Segretario Amministrativo ad esperire tutte le procedure per l'attivazione.

6 - Convenzioni e conto terzi.

Non ne sono pervenute.

7 - Laureato frequentatore.

7.1 Il Vice Direttore fa presente che è pervenuta richiesta, da parte della Dott.ssa **Nikita De Luca**, laureata in CTF presso questo Dipartimento, di poter frequentare i laboratori di Chimica analitica, sotto la guida del Prof. Giuseppe Carlucci, con lo scopo di ampliare le proprie conoscenze nel settore.

La richiedente provvederà alla stipula della polizza assicurativa relativa alla copertura della responsabilità civile, infortuni e strumentazione scientifica.

Il Consiglio, unanime, accoglie la richiesta.

7.2 Il Vice Direttore fa presente che è pervenuta richiesta, da parte della Dott.ssa **Sara Miceli**, laureata in CTF presso questo Dipartimento, di poter frequentare i laboratori di Chimica analitica, sotto la guida del Prof. Giuseppe Carlucci, con lo scopo di ampliare le proprie conoscenze nel settore.

La richiedente provvederà alla stipula della polizza assicurativa relativa alla copertura della responsabilità civile, infortuni e strumentazione scientifica.

Il Consiglio, unanime, accoglie la richiesta.

7.3 Il Vice Direttore fa presente che è pervenuta richiesta, da parte della Dott.ssa **Denise Innosa**, laureata in Farmacia presso questo Dipartimento, di poter frequentare i laboratori di Chimica analitica, sotto la guida del Prof. Marcello Locatelli, con lo scopo di ampliare le proprie conoscenze nel settore.

La richiedente provvederà alla stipula della polizza assicurativa relativa alla copertura della responsabilità civile, infortuni e strumentazione scientifica.

Il Consiglio, unanime, accoglie la richiesta.

8 - Cultori della Materia: provvedimenti.

Il Vice Direttore comunica che è pervenuta richiesta, da parte del Prof. Giuseppe Carlucci, di riconoscimento della qualità di Cultore della Materia, nella disciplina della Chimica Analitica, per il dott. Vincenzo Ferrone.

La richiesta fa riferimento all'art. 31 (Cultori della materia) del Regolamento Didattico di Ateneo, adottato con D.R. 863 del 16 dicembre 2013 e modificato con D.R. 722 del 20 febbraio

2017 e agli art. 6 dei regolamenti Didattici dei Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia e CTF.

Il Consiglio accoglie la richiesta all'unanimità.

9 - Scarico inventariale.

Il Vice Direttore fa presente l'esigenza di scaricare dall'inventario del Dipartimento un PC con n. di inventario 22058 ed un monitor con n. di inventario 17498 (dott.ssa Cristina Maccallini), non funzionanti e riparabili.

Il Dipartimento esprime parere favorevole.

10 - Approvazione Regolamenti didattici dei Corsi di Laurea Magistrale in CTF e Farmacia a.a. 2017-18.

Il Vice Direttore ricorda che in data 6 aprile u.s. sono stati inviati, dai Presidenti dei Corsi di Studio a tutti i docenti e ai rappresentanti degli studenti i nuovi Regolamenti Didattici dei Corsi di Studio a Ciclo Unico in Farmacia e CTF per la coorte 2017-18.

Fa presente che i due Regolamenti, dopo ampia e approfondita discussione, sono stati approvati all'unanimità in data 6 aprile c.a. nei rispettivi Consigli di Corso di Studio e, successivamente, nella stessa data, dalla commissione paritetica.

Il Consiglio di Dipartimento, dopo breve discussione, all'unanimità, approva i Regolamenti dei Corsi di Studio in Farmacia e CTF.

11 - Modifiche Ordinamenti didattici dei Corsi di Laurea Magistrale in CTF e Farmacia: provvedimenti.

Il Vice Direttore comunica che gli Ordinamenti didattici dei Corsi di Studio in Farmacia e CTF hanno riscontrato parere favorevole da parte del CUN con una piccola integrazione, già recepita.

Il Consiglio, unanime, prende atto.

Null'altro essendovi da discutere o deliberare, la seduta è tolta alle ore 11.00.

Del che è verbale.

Il Segretario
Marino Di Paolo



Il Vice Direttore
Luigna Cellini