

Premessa

La Commissione di Ateneo per l'Acquisto di Medie e Grandi Attrezzature Scientifiche, costituita con D. R. n. 1647/2025, si è riunita il giorno 20 febbraio 2026 per avviare la definizione dei criteri e le linee guida per la presentazione delle domande e l'assegnazione dei fondi in oggetto. La Commissione si è riunita una seconda volta il giorno 26 febbraio per concludere la definizione delle linee guida. Successivamente la Commissione si è relazionata con il Magnifico Rettore illustrando i criteri di seguito elencati.

Linee Guida e Criteri Premiali

La *Commissione*, composta dai proff.ri Marcello Buccolini, Vincenzo De Laurenzi, Sergio Montelpare e Ugo Perolino, ha elaborato le linee guida e individuato i criteri premiali per la presentazione delle domande e per la destinazione dei fondi destinati all'acquisto di medie e grandi strumentazioni scientifiche di Ateneo. con l'obiettivo di favorire una ripartizione equilibrata per Aree e Settori, massimizzando la partecipazione di docenti e ricercatori, secondo le esigenze evidenziate dai Dipartimenti.

1. Possono presentare domanda di finanziamento i professori e i ricercatori dell'Università "D'Annunzio" attraverso proposte singole o in forma associata, previa deliberazione nel Consiglio o nei Consigli di Dipartimento richiedente/i;
2. Tutte le domande dovranno essere trasmesse alla **Commissione entro il 10 maggio** ai seguenti indirizzi: dip.ingeo@pec.unich.it (e contemporaneamente in copia a: marcello.buccolini@unich.it, vincenzo.delaurenzi@unich.it, sergio.montelpare@unich.it, ugo.perolino@unich.it) indicando l'oggetto: Richiesta Contributo

Grandi e Medie Attrezzature. La graduatoria finale sarà resa disponibile nel più breve tempo possibile;

3. L'importo minimo di co-finanziamento per ciascuna domanda è fissato al 30%;
4. La richiesta del materiale da acquistare non potrà in nessun caso essere inferiore a 10.000 euro (incluso il 30% di cofinanziamento a carico del richiedente). L'importo massimo erogabile per ciascun dipartimento è di 25.000 euro per le richieste presentate da un singolo Dipartimento; per le richieste deliberate da più Dipartimenti associati tale limite è di 40.000 euro per ciascun dipartimento partecipante. Nel caso di una richiesta congiunta deve essere indicato il dipartimento capofila al quale verrà erogato il contributo.
5. Ciascun Dipartimento può presentare un massimo di n. 2 domande (se singole), oppure n. 1 domanda (se associato);
6. Per favorire una ripartizione equilibrata dei fondi disponibili saranno considerati criteri premiali: a) l'unione di un ampio numero di professori o ricercatori; b) l'associazione di 2 o più Dipartimenti; c) l'unione di un ampio numero di SSD.
7. Le domande devono essere corredate da un preventivo, dall'indicazione della quota co-finanziata e relativo fondo, dall'elenco dei Dipartimenti e dei docenti coinvolti con relativo SSD, e infine da una breve descrizione dell'utilità della richiesta del materiale da acquistare (max. 500 parole).