



**Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara
Dipartimento di FARMACIA**



**Numero e data di protocollo, UOR e classificazione
attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti**

VERBALE DEL CONSIGLIO

SEDUTA DEL 08 NOVEMBRE 2024

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA
del 08 NOVEMBRE 2024**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 08 del mese di novembre alle ore 13:00, nell'aula 2 del Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" in Chieti, su convocazione del Direttore, il Consiglio del Dipartimento di Farmacia per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1 - Comunicazioni.
- 2 - Approvazione verbali.
- 3 - Ratifiche delibere d'urgenza.
- 4 - Tirocinio Pratico Valutativo: provvedimenti.
- 5 - N.O. insegnamenti a.a. 23-24.
- 6 - Accordi per collaborazioni scientifiche.
- 7 - Richiesta autorizzazioni.
- 8 - Autorizzazioni spese.
- 9 - Bilancio di previsione 2025-2027 e budget autorizzatorio 2025.
- 10 - Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera
- 11 - Conto terzi e Progetti di ricerca.
- 12 - Borse di studio e assegni di ricerca.
- 13 - Spazi dipartimentali.
- 14 - Terza Missione.

Riservato ai Professori Ordinari, Associati, RU e RTD-b.

- 15 - Proposta di Componenti della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-01/A "Chimica Analitica".
- 16 - Proposta di Componenti della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-05/A – "Chimica organica".

Nella parte pubblica

- 17 - Sorteggio della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-01/A "Chimica Analitica".
- 18 - Sorteggio della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-05/A – "Chimica organica".

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Anna Scimone.

Sono presenti i Proff.: Luigi Brunetti, Direttore, Alessandro Cama, Amelia Cataldi, Piera Di Martino, Antonio Di Stefano, Antonella Fontana, Adriano Mollica, Giustino Orlando, Nazzareno Re, Mariangela Agamennone, Alessandra Ammazalorso, Guido Angelini, Ivana Cacciatore, Christian Celia, Cecilia Coletti, Felisa Cilurzo, Barbara De Filippis, Mara Di Giulio, Luisa Di Marzio, Pietro Di Profio, Claudio Ferrante, Stefania Ferrari, Letizia Giampietro, Rossella Grande, Sheila Leone, Cristina Maccallini, Alessandro Marrone, Lucia Recinella, Gabriella Siani, Azzurra Stefanucci, Lorian Storchi e Susi Zara.

Risultano assenti giustificati i Proff: Rosa Amoroso, Francesco Epifano, Luigi Menghini, Simone Carradori, Giuseppe Di Biase, Viviana di Giacomo e Salvatore Genovese.

Sono presenti i Dott.: Cristina Campestre, Annalisa Chiavaroli, Laura De Lellis, Silvia Di Lodovico, Marialuigia Fantacuzzi, Serena Fiorito, Rosalba Florio, Marialucia Gallorini, Carla Gasbarri, Lisa Marinelli, Roberto Paciotti e Serena Veschi.

Risultano assenti giustificati i dott.: Pantaleone Bruni, Michele Ciulla e Serena Pilato.

È presente il Segretario Amministrativo, Dott.ssa Anna Scimone.

Risulta assente giustificata la rappresentante dei Dottorandi, Dott.ssa Sara D'Ingiullo.

È presente la rappresentante degli Assegnisti, Dott.ssa Marilisa Dimmito.

Sono presenti i rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo, il Dott. Fabrizio De Angelis e la dott.ssa Linda Paola Manuele.

Sono presenti i rappresentanti degli Studenti, Sigg.: Francesca Carano, Alex Montanari e Youssra Mouatamid.

Risultano assenti rappresentanti degli Studenti, Sigg.: Claudio Barjami, Emilio Colliva e Anna Iole Liberi.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta e passa alla discussione dell'ordine del giorno:

Comunicazioni del Direttore

Il Direttore comunica che il 30.10.24 ha partecipato ad una riunione della Conferenza delle Scienze del Farmaco, avente per oggetto le possibili ricadute sui CdL in Farmacia e CTF, a seguito delle modifiche delle modalità di ammissione al CdL in Medicina. Successivamente a tale riunione è stato redatto un documento condiviso, inviato ai Ministri dell'Università e della Salute con il quale si evidenziano alcune problematiche e si chiede un'audizione per un confronto utile per individuare soluzioni condivise nell'interesse comune della formazione dei farmacisti del futuro.

Il Direttore comunica che ha partecipato alle riunioni del Senato Accademico del 16.10.24 e del 18.10.24 e alla riunione della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 22.10.24

Il MR ha dato alcune brevi comunicazioni: l'edificio dell'ex-Rettorato sarà ristrutturato a studentato e foresteria, con fondi interamente erogati ad hoc dal Ministero; il 7.11.24 c'è stata l'inaugurazione della biblioteca/sala di lettura nel Campus di Pescara; il 13.11.24 presso il CAST ci sarà la cerimonia di intitolazione del CAST al prof. Franco Cuccurullo, ex-Rettore dell'Ateneo; sarà realizzato un ingresso carrabile al Campus da via dei Vestini, con ulteriori parcheggi auto; l'adeguamento stipendiale ISTAT del personale docente comporta una spesa annua aggiuntiva di circa 3.2 milioni di euro/anno, a fronte di un taglio di FFO di circa 6 milioni di euro rispetto allo scorso anno, che tenendo conto dell'aumento dei costi dei servizi, porta ad una riduzione degli introiti di ateneo equivalente a 10 milioni di euro rispetto all'anno scorso.

Alla luce di un trend in progressiva riduzione della quota base di FFO negli anni futuri, il MR ha ribadito la necessità di mirare ad aumentare la percentuale di quota premiale a favore dell'ateneo.

A tal fine il MR è passato ad illustrare il Piano strategico triennale di Ateneo e il PRO-3, che sarà valutato dal MIUR al fine di stabilire il raggiungimento degli obiettivi strategici prestabiliti, e quindi l'incremento della quota premiale di FFO.

Tra i diversi ambiti di obiettivi strategici, per il PRO-3 il Senato accademico ha approvato i seguenti:

1. Aumentare i CdS erogati in modalità mista o totalmente a distanza. Per questo obiettivo l'Ateneo potrà contare sul know-how del network INGENIUM e sul progetto finanziato EDUNEXT che coinvolge diversi Atenei ed è coordinato dall'Università di Modena e Reggio Emilia. L'obiettivo è passare da 0.29 a 1.0%.

2. Aumentare la percentuale di studenti che usufruiscono di prove in itinere. A tal fine, verrà opportunamente implementata la piattaforma online degli esami, in maniera da monitorare la realizzazione dell'obiettivo. Ci si è proposti di passare da 0.015 a 0.12%.
3. Aumentare le competenze del Personale Tecnico Amministrativo, incrementando la mobilità Erasmus e i corsi di formazione.

Quindi il MR ha illustrato il Piano strategico di ateneo, anch'esso approvato dal SA, un documento molto complesso che oltre ai precedenti obiettivi PRO-3 monitorati dal Ministero ai fini di stabilire la quota premiale di FFO, si propone di fissare gli obiettivi triennali di Ateneo, nei vari ambiti di didattica, ricerca e servizi al territorio.

Il documento sarà inviato a breve a tutti i Dipartimenti, illustrato personalmente dal MR in due riunioni plenarie con tutti i docenti nelle due sedi di Chieti e Pescara il 14.11.24, e sarà la base da cui partire per elaborare il Piano strategico di Dipartimento che saremo chiamati a redigere a gennaio 2025.

La dr.ssa Albertazzi ha illustrato brevemente alcune indicazioni operative che saranno diramate agli uffici amministrativi dei dipartimenti: a) semplificazione delle procedure per gli incarichi extra impiego dei docenti; b) periodico invio di un documento circolare con brevi riassunti delle delibere assunte in SA e CdA.

Il MR ha infine comunicato che è in corso di redazione il Codice etico di Ateneo e il Regolamento per la nomina dei Professori emeriti

Il Direttore comunica che il 31.10.24 ha partecipato ad una riunione convocata dal Magnifico Rettore per discutere, assieme alla prof. Angela Di Baldassarre, Delegata del Rettore alla Didattica, sulle proposte di attivazione di due nuovi CdL magistrali pervenute da docenti del nostro Dipartimento. Per il CdL in "Materials science: from chemistry to nanotechnology" sono stati evidenziati alcuni elementi di conflitto con altri CdL di nuova istituzione, proposti da altri dipartimenti, e si sono ritenuti opportuni ulteriori approfondimenti. Per il CdL in "Scienze e Tecnologie Cosmetiche" sono state evidenziate caratteristiche di notevole impatto strategico per l'Ateneo, innanzitutto per la partecipazione al progetto EDUNEXT. Il MR ci farà avere presto indicazioni per avviare in Dipartimento le procedure amministrative che potranno portare all'accreditamento di questo nuovo CdL da parte del MIUR.

1 - Comunicazioni.

1.1 Con nota prot. 2951 del 10.10.24 la Prof.ssa Maccallini comunica che le studentesse Beatrice Montani e Marika Rosciglione, iscritte al quinto anno del corso di studio in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, hanno attivamente partecipato in data 27 settembre 2024 alle attività del laboratorio intitolato "MedChem Lab: chimiCARE per la salute" da me organizzate in occasione della Notte dei Ricercatori 2024.

1.2 Con nota prot. 2995 del 16.10.24 la Prof.ssa Fantacuzzi, in qualità di referente del POT "Orientare ed Orientarsi tra le Scienze del Farmaco" comunica la partecipazione all'organizzazione dell'incontro con il filosofo Lorenzo Gasparri dal titolo "EQUITÀ DI GENERE: LA VISIONE MASCHILE E LE SFIDE DEL CAMBIAMENTO" che si è tenuta a Chieti il 16 ottobre u.s. alle ore 16.00 presso l'auditorium dell'Università "G. d'Annunzio" che rientra nelle attività trasversali da realizzare tra diversi POT attivati nell'Ateneo.

- 1.3** Con nota prot. 3100 del 23.10.24 la Prof.ssa De Filippis comunica che il 06 novembre 2024, ha tenuto due ore di lezione per l'Università di Aberdeen (Inghilterra) per il corso PA4303 "Current Topics in Pharmacological Research", a titolo gratuito.
- 1.4** Con nota prot. 3142 del 28.10.24 la Prof.ssa Leone comunica che in data 7 ottobre 2024 è stata nominata Referente Regionale SINut per la sezione regionale Abruzzo - mandato 2024/2027 ed invita i colleghi e i dottorandi, qualora fossero interessati, ad iscriversi alla società.
- La prestazione oggetto del presente incarico non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato ai sensi dell'art.53 del DLGS 165/2001 e dichiara che l'incarico è compatibile con la disciplina di cui agli articoli 2 e 3 del regolamento di Disciplinante gli incarichi esterni all'Ateneo per i Professori e i Ricercatori (emanato con D.R. n 185 del 03/12/2013). L'incarico sarà gratuito e temporaneo.
- Tale attività di referente non interferirà con il regolare svolgimento delle attività istituzionali e l'incarico è attinente all'area Scientifico Disciplinare Area 05-BIOS-11/A e rientra tra le competenze e qualificazioni scientifiche della stessa.
- 1.5** Con nota prot. 3143 del 28.10.24 la Prof.ssa Leone comunica che il 31 ottobre 2024 si è tenuto il Webinar su integratori alimentari e uso razionale in ambito sportivo nell'ambito del Progetto finanziato dal Ministero della Salute dal titolo INTERAZIONI TRA INTEGRATORI ALIMENTARI E FARMACI NEL DOPING: INDIVIDUAZIONE E SORVEGLIANZA (WIDGET E APP) nell'ambito del Progetto Ministeriale "PROGRAMMA PER LA RICERCA E PER LA FORMAZIONE/INFORMAZIONE 2022 SUI FARMACI, SULLE SOSTANZE E PRATICHE MEDICHE UTILIZZABILI A FINI DI DOPING E PER LA TUTELA DELLA SALUTE NELLE ATTIVITA' SPORTIVE", di cui è responsabile scientifico.
- 1.6** Con nota prot. 3182 del 04.11.24, l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Pescara ha comunicato l'esito delle elezioni per il rinnovo del Consiglio dell'Ordine e dei Revisori dei Conti per il quadriennio 2024-2028.
- 1.7** Con nota prot. 84618 del 31.10.24, recepita con prot. 3183 del 04.11.24, il Magnifico Rettore ha inviato il DR 2051/24 prot. 75902 del 03.10.24 di "Costituzione Dipartimento di Scienze, ai sensi dell'art.40 dello Statuto di Ateneo" e il DR 2241/24 prot. 84181 del 30.10.24 di "Dipartimento di SCIENZE: inserimento struttura e docenti nel sito ministeriale".
- 1.8** Con nota prot. 3186 del 04.11.24, la Prof.ssa Ferrari comunica che, in qualità di Responsabile Scientifico di Unità, la partecipazione al Secondo bando pubblico per l'erogazione di finanziamenti a cascata nell'ambito del Programma di Ricerca e Innovazione dal titolo "Sicilian Micronanotech Research And Innovation Center" SAMOTHRACE – CUP E63C22000900006, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU" sui fondi PNRR MUR – Missione 4, Componente 2, Investimento 1.5 – Creazione e rafforzamento di "Ecosistemi dell'innovazione, indetto dall'Università di Catania.
- TITOLO DEL PROGETTO: Scaling-up the production of graphene-metal oxides nanocomposites for supercapacitors.
- ACRONIMO: SCALECAP
- Il progetto è stato presentato in qualità di Capofila dall'azienda ECO.LAN SPA. Il budget totale ammonta a 210.000 euro, il finanziamento richiesto ammonta a 150000 euro, di cui 30000 euro da destinarsi all'unità di Chieti.
- 1.9** Con nota prot. 3185 del 04.11.24, il Prof. Carradori dichiara che in data 31.10.24 ha ricevuto, in qualità di co-guest editor il premio "2023 MDPI Topics Award" pari a 750 franchi

svizzeri per il Topic Issue “Antioxodant Activity in Plants, Plant-Derived Bioactive Compounds and Foods”.

1.10 Con nota prot. 84484 del 30.10.24 il Magnifico Rettore ha inviato il DR 2260 di “Nomina Direttore Museo Universitario dell’Ateneo – Triennio 2024-2027 e con nota prot. 84485 il DR 2261/24 di “Nomina Componenti il Consiglio del Museo Universitario dell’Ateneo – Triennio 2024-2027”, recepiti con prot. 3196 del 04.11.24, di cui è componente, per il nostro Dipartimento, il Prof. Mollica.

1.11 Con nota prot. 86334 del 05.11.24, recepita con prot. 3237 del 06.11.24, il Magnifico Rettore ha inviato il DR 2266/2024 prot. 84724 del 31.10.24 di Disattivazione del Dipartimento di Scienze Psicologiche, della Salute e del Territorio.

1.12 Con mail del 06 Novembre 2024 recepita con prot. 3251 del 07.11.24, la dott.ssa Lorella Mercuri ha inviato la tabella delle assegnazioni ai Dipartimenti per l'esercizio 2025. **(All. 1** Al Dipartimento di Farmacia è stata assegnata la quota di euro 29.044,58 per le missioni e la quota di 61.719,75 per importi soggetti al limite di spesa.

Esce la Prof.ssa Grande

2 - Approvazione verbali.

2.1 Il Direttore dà lettura del verbale n. 51/24 prot. 2979 del 14.10.24 del Consiglio di Dipartimento della seduta del 10.10.24. **(All. 2)**

Il Consiglio,

Visto il testo del verbale n. 51/24 prot. 2979 del 14.10.24 del Consiglio di Dipartimento della seduta del 10.10.24, prende atto.

2.2 Il Direttore dà lettura del Verbale n 54/24 prot. 3076 del 22.10.24 del Consiglio di Corso di Studio in Farmacia del 18.10.24.

Il Consiglio,

RITENUTE congrue le decisioni prese;

lo approva integralmente.

Il Verbale n 54/24 prot. 3076 del 22.10.24 del Consiglio di Corso di Studio in Farmacia del 18.10.24 **(All. 3)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

2.3 Il Direttore dà lettura del Verbale n 53/24 prot. 3075 del 22.10.24 del Consiglio di Corso di Studio in CTF del 18.10.24.

Il Consiglio,

RITENUTE congrue le decisioni prese;

lo approva integralmente.

Il Verbale n 53/24 prot. 3075 del 22.10.24 del Consiglio di Corso di Studio in CTF del 18.10.24 **(All. 4)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

2.4 Il Direttore dà lettura del Verbale n 52/24 prot. 3070 del 18.10.24 del Consiglio di Corso di Laurea in TESTA del 18.10.24.

Il Consiglio,

RITENUTE congrue le decisioni prese;

lo approva integralmente.

Il Verbale n 52/24 prot. 3070 del 18.10.24 del Consiglio di Corso di Laurea in TESTA del 18.10.24 **(All. 5)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

2.5 Il Direttore dà lettura del Verbale n 58/24 prot. 3209 del 04.11.24 del Consiglio di Corso di Studio in Farmacia del 29.10.24, soffermandosi sulla redazione della SMA e sul monitoraggio degli indicatori.

Il Consiglio,

VISTO il Verbale n 58/24 prot. 3209 del 04.11.24 ed in particolare la redazione della SMA e sul monitoraggio degli indicatori;

RITENUTE congrue le decisioni prese;

lo approva integralmente.

Il Verbale n 58/24 prot. 3209 del 04.11.24 del Consiglio di Corso di Studio in Farmacia del 29.10.24 **(All. 6)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

2.6 Il Direttore dà lettura del Verbale n 59/24 prot. 3216 del 04.11.24 del Consiglio di Corso di Studio in CTF del 30.10.24, soffermandosi sulla redazione della SMA e sul monitoraggio degli indicatori.

Il Consiglio,

VISTO il Verbale n 59/24 prot. 3216 del 04.11.24 ed in particolare la redazione della SMA e sul monitoraggio degli indicatori;

RITENUTE congrue le decisioni prese;

lo approva integralmente.

Il Verbale del Consiglio di Corso di Studio in CTF del 30.10.24 **(All. 7)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

2.7 Il Direttore dà lettura del Verbale n 60/24 prot. 3249 del 06.11.24 del Consiglio di Corso di Laurea in TESTA del 06.11.24, , soffermandosi sulla redazione della SMA e sul monitoraggio degli indicatori.

Il Consiglio,

VISTO il Verbale n 60/24 prot. 3249 del 06.11.24 ed in particolare la redazione della SMA e sul monitoraggio degli indicatori;

RITENUTE congrue le decisioni prese;

lo approva integralmente.

Il Verbale del Consiglio di Corso di Laurea in TESTA del 06.11.24 **(All. 8)** costituisce parte integrante del presente Verbale.

Escono le Prof.sse Cacciatore e Stefanucci.

3 - Ratifiche delibere d'urgenza.

3.1 Il Direttore comunica che in data 22.10.24, ha proceduto alla redazione della Delibera d'Urgenza n. 14/2024 **(All. 9)**, inerente l'Adesione alla procedura semplificata di modifica di Ordinamento Didattico per gli adeguamenti ai nuovi DD.MM. 1648 e 1649/2023.

Il Direttore fa presente che in data 18.10.24 si sono riuniti i Consiglio di Corso di Studio in CTF, Farmacia, TESTA e Commissione Paritetica Docenti-Studenti per deliberare sull'Adesione alla procedura semplificata di modifica di Ordinamento Didattico per gli adeguamenti ai nuovi DD.MM. 1648 e 1649/2023.

Il Presidente del Corso di Laurea in TESTA ha inviato il Verbale prot. n. 3070 del 18.10.24 (**All. 5**);

Il Presidente del Corso di Studio in CTF ha inviato il Verbale del 18.10.24 prot. n. 3075 del 22.10.24 (**All. 4**);

Il Presidente del Corso di Studio in Farmacia ha inviato il Verbale del 18.10.24 prot. n. 3076 del 22.10.24 (**All. 3**);

Il Presidente della Commissione Paritetica Docenti-Studenti ha inviato il Verbale del 18.10.24 prot. n. 3077 del 22.10.24 (**All. 10**);

Il Consiglio,

RITENUTE congrue le decisioni prese;

DELIBERA

Di ratificare la delibera d'urgenza n 14/2024.

3.2 Il Direttore comunica che in data 24.10.24, ha proceduto alla redazione della Delibera d'Urgenza n. 15/2024 (**All. 11**), inerente la Richiesta parere dal Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche – per 01 posto di Ricercatore RTD, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett. b della legge 30 dicembre 2010, n. 240 – S.S.D. BIOS-11/A “Farmacologia e Farmacoterapia”.

Il Direttore comunica che con nota prot. n. 1908 del 21.07.24, recepita con prot. 2980 del 14.10.24, la Prof.ssa Marta Di Nicola, Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche, ha richiesto parere obbligatorio per la chiamata di 01 posto di Ricercatore RTD, ai sensi dell'art. 24, co. 3, lett. b della legge 30 dicembre 2010, n. 240 – S.S.D. BIOS-11/A “Farmacologia e Farmacoterapia”

Il Consiglio,

VISTA la nota prot. n. 1908 del 21.07.24, recepita con prot. 2980 del 14.10.24, del Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologiche;

VISTO l'art.22 c2 lett. K dello Statuto di Ateneo,

VISTO l'art.24 c3 lett. b della L 240/2010, VISTO il Regolamento per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato, emanato con D.R. n. 172 del 23.12.2011, modificato con D.R. n. 96 del 23.1.2017, modificato con D.R. n. 266 del 25.02.2021, modificato con D.R. n. 723 del 01.06.2021 e modificato con D.R. n. 1193 del 21.07.2022;

CONSIDERATO che il parere dei referenti del SSD in oggetto, presenti in altri Dipartimenti, è obbligatorio;

DELIBERA

Di ratificare la delibera d'urgenza n 15/2024.

4 - Tirocinio Pratico Valutativo: provvedimenti.

4.1 Con nota prot. n. 2690 del 11.10.24, la Prof.ssa Recinella, Segretario della Commissione per la Prova Pratica Valutativa (PPV), ha inviato il verbale della riunione della Commissione del 08.10.2024 (**All. 12**), inerente la nomina dei tutor accademici.

Il Consiglio;

VISTA le nota prot. n. 2690 del 11.10.24;

VISTO il Regolamento del Tirocinio pratico valutativo (TPV) dei Corsi di Studio in Farmacia e CTF approvato nel Consiglio di Dipartimento del 28.03.24.

Delibera

Di approvare il verbale della riunione della Commissione per la Prova Pratica Valutativa.

4.2 Con nota prot. n. 3215 del 04.11.24, il Prof. Di Stefano, Presidente della Commissione per il Tirocinio di Pratica Professionale per il Corso di Laurea in TESTA, ha inviato il verbale della riunione della Commissione del 03.09.2024 (**All. 13**), inerente la verifica attività di Tirocinio di Pratica Professionale e assegnazione CFU.

Il Consiglio;

VISTA le nota prot. n. 3215 del 04.11.24, del Prof. Di Stefano;

Delibera

Di approvare il verbale della riunione della Commissione per il Tirocinio di Pratica Professionale del 03.09.2024.

4.3 Con nota prot. n. 3230 del 05.11.24, il Prof. Di Stefano, Presidente della Commissione per il Tirocinio di Pratica Professionale per il Corso di Laurea in TESTA, ha inviato il verbale della riunione della Commissione del 23.10.2024 (**All. 14**), inerente la verifica attività di Tirocinio di Pratica Professionale e assegnazione CFU.

Il Consiglio;

VISTA le nota prot. n. 3230 del 05.11.24, del Prof. Di Stefano;

Delibera

Di approvare il verbale della riunione della Commissione per il Tirocinio di Pratica Professionale del 23.10.2024.

5 - N.O. insegnamenti a.a. 23-24.

5.1 Il Direttore comunica che è pervenuta dal Direttore della Scuola di Specializzazione in Dermatologia e Venereologia, Prof. Paolo Amerio, nota del 14.10.24 recepita con prot. n. 2983 del 15.10.24 con la quale viene richiesta, per il Prof. Giustino Orlando, autorizzazione a svolgere, per l'a.a. 2023-2024, l'incarico di insegnamento del modulo di:

- **Farmacologia** (SSD BIO/14, 1 CFU – 12,5 ore, primo anno);

Il Consiglio,

VISTA la richiesta del Prof. Paolo Amerio;

PRESO ATTO della disponibilità manifestata dal Prof. Orlando;

CONSIDERATO che l'affidamento di detti incarichi non determina documento al Dipartimento;

DELIBERA

Di autorizzare il Prof. Orlando all'espletamento di tale insegnamento.

5.2 Il Direttore comunica che è pervenuta dal Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche, Orali e Biotecnologie, Prof.ssa Marta Di Nicola, prot. n. 3103 del 23.10.24 con la quale viene richiesta l'autorizzazione per l'a.a. 2024-2025 per l'affidamento dell'incarico di insegnamento alla Prof.ssa Azzurra Stefanucci, del modulo di:

- **Chimica degli Alimenti** (SSD CHIM/10 - 2 CFU – I anno – I semestre);

nel Corso di Studio in Dietistica

Il Consiglio, unanime

VISTA la richiesta della Prof.ssa Di Nicoila;

VISTO l'art. 2 del Regolamento suoi doveri Accademici dei Professori e dei Ricercatori, sulle modalità di autocertificazione, verifica e valutazione dei compiti didattici e di servizio agli studenti, nonché di verifica dell'attività di ricerca in attuazione dell'art. 6 della L n 240/2010;

PRESO ATTO della disponibilità manifestata dalla Prof.ssa Azzurra Stefanucci;

CONSIDERATE le esigenze del Dipartimento;
PRESO ATTO che l'affidamento di detti incarichi non determina documento al Dipartimento;
a voti unanimi, legalmente espressi,

DELIBERA

di autorizzare la Prof.ssa Azzurra Stefanucci all'espletamento di tale insegnamento.

6 - Accordi per collaborazioni scientifiche.

6.1 Con nota prot. 3287 del 08.11.24 la Prof.ssa Zara chiede l'approvazione dell'accordo di collaborazione scientifica tra l'università G. D'Annunzio e l'azienda Lumacheria Italiana, sita a Cherasco (CN) (**All. 15**). Il responsabile scientifico sarà la Prof.ssa Susi Zara e l'attività di ricerca verrà svolta in collaborazione con i Proff.: Amelia Cataldi, Simone Carradori, Piera Di Martino, Claudio Ferrante e Giustino Orlando.

Tale richiesta era già stata approvata nel Consiglio di Dipartimento del 10 ottobre u.s. ma, per mero errore, era stata proposta la versione non definitiva.

L'attività di ricerca sarà focalizzata sulla caratterizzazione chimiche e sullo studio della bava di lumaca ottenuta con tecniche di estrazione alternative.

L'accordo avrà una durata di 18 mesi e dovrà essere sottoposta a successiva approvazione da parte della CVRTT.

Il Consiglio,

RICHIAMATA la delibera n 271/24 prot. 3017 del 16.10.24;

VISTA la nota prot. 3080 del 22.10.24 della Prof.ssa Zara;

VISTO l'accordo con l'azienda Lumacheria Italiana;

CONSIDERATO la ricerca in linea con le strategie dipartimentali,

Delibera

Di approvare l'accordo con l'azienda Lumacheria Italiana.

6.2 Con nota prot. 3202 del 04.11.24 il Prof. Storchi chiede l'approvazione dell'accordo di collaborazione scientifica con l'Istituto di Scienze e Tecnologie Chimiche "Giulio Natta" di Milano (**All. 16**).

Il Consiglio,

VISTA la nota prot. 3202 del 04.11.24 del Prof. Storchi;

VISTO l'accordo con l'Istituto di Scienze e Tecnologie Chimiche "Giulio Natta" di Milano;

CONSIDERATO la ricerca in linea con le strategie dipartimentali,

Delibera

Di approvare l'accordo con l'Istituto di Scienze e Tecnologie Chimiche "Giulio Natta" di Milano.

Esce la Prof.ssa De Filippis.

7 - Richiesta autorizzazioni.

7.1 Con nota prot. la Prof.ssa Cacciatore, in qualità di P.I., chiede l'autorizzazione per la partecipazione al bando Joint Research Project Italia-Turchia (MAECI) con il progetto dal titolo: Tailored terpenoids and targeted delivery Platforms for glioblastoma Treatment: exploring novel therapeutic Approaches (TYPTAP). Partecipano al progetto i Proff.: Di Stefano e Marinelli e le dott.sse Dimmito e Toto.

L'importo complessivo del progetto è pari a € 360.000,00 e l'anticipo richiesto all'Ente coordinatore della proposta progettuale (Ud'A) per sostenere le spese del primo anno, rimborsate a consuntivo, è pari a € 30.000,00.

La Divisione 7, con nota prot. 3252 del 7.11.24, ha autorizzato la richiesta. (All. 17)

Il Consiglio,

VISTA la richiesta prot. 3171 del 30.10.24 della Prof.ssa Cacciatore;

CONSIDERATO il Progetto in linea con la ricerca dipartimentale;

Delibera

Di autorizzare la Prof.ssa Cacciatore a partecipazione, in qualità di P.I., al bando Joint Research Project Italia-Turchia (MAECI) con il progetto dal titolo: Tailored terpenoids and targeted deliverY Platforms for glioblastoma Treatment: exploring novel therapeutic APproaches (TYPTAP).

7.2 Il Prof. Lorianò Storchi, con nota prot. 3203 del 04.11.24, fa richiesta di Nulla Osta necessario per il rinnovo dell'Associazione Scientifica all'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN) e la conseguente afferenza, in qualità di Software Engineer al CERN (European Organization for Nuclear Research) come parte del gruppo di lavoro dell'esperimento CMS (Compact Muon Solenoid).

Tale associazione è necessaria per:

- 1 – utilizzare il materiale scientifico e tecnico nonché il sostegno finanziario per le attività di ricerca;
- 2 – diritto ai rimborsi di spese di viaggio;
- 3 – diritto ad essere inserito al sistema assicurativo;
- 4 – possibilità di collaborare alle attività di ricerca.

Il Consiglio,

VISTA la richiesta del Prof. Storchi;

CONSIDERATO che le linee di ricerca sono aderenti al Progetto Strategico di Dipartimento, unanime,

DELIBERA

di concedere Nulla Osta al Prof. Storchi per il rinnovo dell'Associazione Scientifica all'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN) e la conseguente afferenza, in qualità di Software Engeneer al CERN (European Organization for Nuclear Research).

Escono le Prof.ssa Ammazalorso, Gasbarri e Chiavaroli.

8 - Autorizzazioni spese.

Il Direttore comunica che il Dipartimento ha stipulato nel mese di maggio 2024 un contratto per 12 mesi (scadenza maggio 2025) con le ditte SOL e Mancosu per la fornitura ed il refilling di gas necessari per il funzionamento delle attrezzature dei laboratori. Inoltre, ricorda che sono attivi i contratti di noleggio con le ditte Globit e Kyocera per le fotocopiatrici (i contratti sono pluriennali con scadenze successive al 2027); i contratti sono stati stipulati grazie ad un **anticipo della Divisione 7, anticipo mai utilizzato in quanto le liquidazioni sono avvenute sulla base delle assegnazioni giunte successivamente al Dipartimento.**

Oltre agli impegni sopra elencati sono stati effettuati i seguenti acquisti:

- DPI per i laboratori didattici e di ricerca;
- spese ordinarie di cancelleria.

Si riporta di seguito la tabella riassuntiva delle spese dei contratti già stipulati e, per quanto riguarda le voci di cancelleria e DPI lo storico speso nell'anno 2024.

FUNZIONAMENTO			
DESCRIZIONE SPESA	SPESO AL 30.09.2024	PREVISIONE SPESA 4° trim. 2024	PREVISIONE SPESA scad. Contratto Maggio 2025
GAS E LIQUIDI CRIOGENICI	17.308,39 €	5.769,46 €	9.615,77 €
NOLEGGIO STAMPANTI	6.946,62 €	1.684,89 €	3.596,46 €
REFILLING AZOTO	9.900 €	3.300 €	5.500 €
CANCELLERIA	3.379,32 €		
DPI	1.165,50 €		
	38.699,83 €	10.754,35 €	18.712,23 €

Considerato che il **fabbisogno annuo dell'esercizio 2024 è pari a € 49.454,18** (38.699,83+10.754,35) e che le **dotazioni di Ateneo sul Funzionamento del Dipartimento sono pari a € 27.000,00**, per coprire tutte le spese relative all'anno in corso è necessario attingere anche **alle riassegnazioni 2024, pari a € 21.783,44**; si rende altresì necessario **trovare ulteriore copertura di € 670,74**.

Il **fabbisogno annuo dell'esercizio 2025** per i soli contratti già stipulati fino al mese di maggio è **pari a € 18.712,23**, per i restanti mesi si dovranno stipulare nuovi contratti, così come si dovranno prevedere le spese per i DPI e la cancelleria.

Il Direttore propone di utilizzare il residuo della riassegnazione 2023, (ad oggi pari a euro 26.180), o comunque della quota che sarà disponibile al 31/12/24 e il residuo dei fondi FAR21 del Dott. Ferrone- cessato dal servizio di RTD (3.600 euro circa)- per la copertura necessaria pari a **euro 19.382,97** (18.712,23+670,74).

Il Direttore informa che con nota prot. 3251 del 7.11.24 sono stati assegnati al Dipartimento euro **61.719,75** per importi soggetti al limite di spesa e propone di impiegarli per il rinnovo dei contratti per l'anno 2025, e per l'acquisto della cancelleria e i DPI, ritenendo congruo l'importo a fronte dei costi da sostenere.

Il Consiglio

VISTI i contratti stipulati con le ditte SOL, MANCOSU, Globit e Kyocera;

CONSIDERATO indispensabile garantire la copertura con risorse del Dipartimento, fin'ora garantite dalla Divisione 7;

Delibera

1. Di utilizzare il residuo della riassegnazione 2023 ad oggi pari a 26.180, o comunque della quota che residuerà al 31/12/24 e il residuo dei fondi FAR21 del Dott. Ferrone cessato dal servizio di RTD, per la copertura necessaria dei contratti in essere per l'esercizio 2024;
2. Di impegnare le "assegnazioni per importi soggetti al limite di spesa" dell'esercizio 2025, pari a 61.719,75, per la stipula dei nuovi contratti per il periodo 2025/26, per le spese dei DPI e della cancelleria.

9 - Bilancio di previsione 2025-2027 e budget autorizzatorio 2025.

Il Direttore inizia la presentazione del Bilancio di previsione 2025-2027 e del budget autorizzatorio 2025. L'importo complessivo dei **ricavi per l'anno 2025 è pari ad euro 3.768.678,37 €**: i proventi propri sono pari a 2.225.297,85 €, i contributi sono pari a 1.300.148,14 €, altri proventi e ricavi diversi sono pari a 37.188,09 €, ed infine le assegnazioni sono pari a 206.043,42 €, come indicato nel dettaglio del budget economico dei proventi:

Budget Economico Proventi:

PROVENTI da Ricerca/Didattica/MIUR...		2025	2026	2027
CA.05.50.01.02	Tasse e contributi corsi di perfezionamento	31.500,00 €		
CA.05.50.01.12	Tasse e contributi Master II livello	319.790,68 €		
CA.05.50.02.14	Contratti di ricerca, consulenza, convenzioni di ricerca c/terzi	127.076,97 €		
CA.05.50.03.01	Ricerche con finanziamenti competitivi da MIUR	1.013.514,29 €		
CA.05.50.03.06	Ricerche con finanziamenti competitivi da Aziende Sanitarie e Ospedaliere	12.343,77 €		
CA.05.50.03.08	Ricerche con finanziamenti competitivi da Unione Europea	721.072,14 €		
CA.05.51.01.05	Contributi diversi da MUR	39.578,81 €		
CA.05.51.01.16	Contributi diversi da altri ministeri	38.398,30 €	31.000 €	20.000 €
CA.05.51.06.01	Contributi diversi dall'Unione Europea	1.215.752,28 €	6.208 €	
CA.05.51.06.02	Contributi diversi da altri organismi intern.li	1.380,59 €		
CA.05.51.08.01	Contributi diversi di Enti Pubblici	3.244,59 €		
CA.05.51.09.01	Contributi diversi di Enti Privati	1.793,57 €		
CA.05.54.01.04	Lasciti, oblazioni e donazioni	36.315,60 €		
CA.05.54.01.06	Proventi diversi	872,49 €		
FFO CA.05.51.01.01	Assegnazioni	206.043,42 €		
		3.768.678,37 €	37.208 €	20.000 €

Il Budget triennale economico dei proventi è stato costruito impiegando nei due anni successivi solo le poste a già acquisite nel 2025, dato che nella nota di predisposizione del bilancio di previsione non vi sono nuove assegnazioni. Non vi sono quote di FFO a copertura delle spese fisse di funzionamento.

La copertura delle relative voci di costo è garantita dai proventi acquisiti per gli anni 2025, 2026 e 2027, come di seguito riportato:

COSTI DI ESERCIZIO		2025	2026	2027
CA.08.30.01.01.03	Stipendi ed altri assegni fissi al personale ricercatore	33.000,00 €		

CA.08.30.01.02.01	Altre competenze al personale docente I fascia	19.100,00 €		
CA.08.30.01.03.01	Competenze al personale docente I fascia su prestazioni conto terzi	65.940,30 €		
CA.08.30.01.03.02	Competenze al personale docente II fascia su prestazioni conto terzi	2.000,00 €		2.000
CA.08.30.01.06.01	Ricercatori a tempo determinato	37.892,97 €		
CA.08.30.01.12	QUOTA REGOLAMENTO C/TERZI DI ATENE0 ART.13) C. 3) LETT. C 3)	18.150,00 €		
CA.08.30.01.13.01	Assegni di ricerca	255.875,41 €	31.208	
CA.08.30.01.16.11	Altri rimborsi personale esterno	11.862,46 €		
CA.08.30.01.19.01	Contratti docenti master	112.474,10 €		
CA.08.30.01.25.01	Competenze personale tecnico amministrativo per prestazioni conto terzi	6.306,62 €		
CA.08.30.01.36	QUOTA FONDO COMUNE DI ATENE0 /ART. 14, COMMA 3, LETT A, REG. CONTO TERZI)	9.360,00 €		
CA.08.30.01.37.01	Missioni personale per ricerca	158.598,24 €	6.000 €	6.000 €
CA.08.31.01.04.01	Borse di studio su attivita' di ricerca	322.770,04 €		
CA.08.31.01.07.01	Tutorato	65.031,85 €		
CA.08.31.03.03	Costi traduzione, revisione ed editing articoli scientifici	54.363,00 €		
CA.08.31.03.05	Spese per convegni/congressi	6.510,26 €		
CA.08.31.04.01	Trasferimento quota partners progetti ricerca	140.375,75 €		
CA.08.31.05.01	Materiali di consumo per laboratori	1.170.057,88€	20.000 €	
CA.08.31.07.13	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	12.728,24 €		
CA.08.31.07.24	Servizi di segretariato, imputazione dati informatici, gestione archivi, servizi di tutoraggio didattico e servizi diversi	14.640,00 €		
CA.08.31.07.26	Servizi fotocomposizione, stampa e legatoria	2.000,00 €		
CA.08.31.07.38	Trasporti, facchinaggi e competenze spedizionieri	10.192,71 €		
CA.08.31.07.39	Spese correnti per brevetti	973,07 €		
CA.08.31.07.41	Analisi, misure e servizi per laboratorio	173.688,00 €		
CA.08.31.08.02	Cancelleria e altri materiali di consumo	1.700,00 €		
CA.08.31.09.03	Noleggi e spese accessorie	3.600,00 €		
CA.08.31.10.16	Quote costi indiretti ricerca	57.709,37 €		12.000 €
CA.08.31.10.17	Quote costi indiretti didattica	58.050,00 €		
		2.824.950,27 €	37.208 €	20.000 €

L'importo degli **investimenti** per l'anno 2025 è pari ad euro 923.728,10.

Gli impieghi previsti sono i seguenti:

Attrezzature informatiche € 9.500,00

Attrezzature tecnico scientifiche euro € 914.228,10

Per il 2026 e 2027 non si prevedono gli investimenti sulla base delle risorse attuali.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI		2025	2026	2027
CA.01.11.02.03	Attrezzature informatiche	9.500,00 €		
CA.01.11.03.01	Attrezzature tecnico-scientifiche	914.228,10 €		
		923.728,10 €	- €	- €

Il Budget triennale degli investimenti, in rispetto del principio di prudenza, è costituito solo da investimenti garantiti da poste acquisite nel 2025.

Si riporta di seguito la relazione al Bilancio

Relazione al Budget economico e degli investimenti 2025- 2027

Il Budget Economico e degli Investimenti per l'anno 2024 ed il Budget triennale Economico e degli Investimenti 2025-2027, sono stati redatti sulla base delle assegnazioni.

Nella compilazione del budget economico per i PROVENTI PROPRI sono state considerate le seguenti entrate:

1) Proventi per la Didattica sono pari ad euro 351.290,68:

- Master di II livello: per i master già attivati negli anni passati abbiamo "Technology Transfer Farmaceutico", per i Master di nuova attivazione abbiamo "Galenica Farmaceutica per Professionisti della Salute Umana e Animale", Legislazione e Formulazione dei Prodotti Cosmetici.
- Corso di Perfezionamento in Cosmetologia Applicata;

2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico sono pari ad euro 127.076,97.

- Sono costituiti dalle entrate per "Contratti di Ricerca, Consulenze e Conto Terzi" determinate sulla base delle convenzioni già in essere. Il dato è comunque sottostimato sulla base del principio contabile della prudenza.

3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi da MIUR e Unione Europea sono pari ad euro 1.746.930,20 per un totale di 23 progetti finanziati;

4) Contributi diversi da MIUR, altri Ministeri, Contributi diversi dall'UE e da altri organismi internazionali, da Enti Pubblici e Privati sono pari ad euro 1.300.148,14;

5) Donazioni e proventi diversi sono pari ad euro 37.188,09;

6) Assegnazioni FFO per l'anno 2025, oltre che i residui di precedenti assegnazioni impegnate per il pagamento di contratti di ricerca e di servizi stipulati negli esercizi precedenti sono pari a euro 206.043,42.

7) Le assegnazioni per le Scuole di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera (a.a. 2023/24) e Specializzazione in Microbiologia e Virologia (a.a. 2022/23 e 2023/24) non sono incluse nella previsione in quanto verranno attribuite dalla Divisione 7 direttamente nel budget.

Nella compilazione del Budget economico per i COSTI sono state considerate le seguenti uscite:

Costi del personale dedicato alla Ricerca e alla Didattica

Non sono state considerati gli RTD-a PNRR, i cui budget sono gestiti dalla Divisione Progetti Speciali e PNRR.

Ricercatori a tempo determinato di tipo A

Nominativo	Presenza servizio	Fine servizio
Di Lodovico Silvia RTD-a	01.03.22	28.02.25
Di Lodovico Silvia Rinnovo RTD-a	01.03.25	28.02.27
Paciotti Roberto RTD-a	01.05.22	30.04.25

- Si riporta di seguito la tabella degli Assegnisti di Ricerca:

Assegni di Ricerca

Tutor - Estremi delibera	Titolo	Importo - copertura	Nominativo	Periodo
Cacciatore CdD del 28.06.24 rinnovo	Progettazione e sintesi di nuovi profarmaci ad attività antimicrobica.	€ 24.400,00 c/terzi DOMPE'	Marilisa Dimmito	01.03.24 -28.02.25
Ferrari CdD 10.10.2024	Materiali 2D con eterostrutture di Van der Waals per nuovi concetti di accumulo di energia	€ 36.000,00 PRIN PNRR 2022		Istituzione e Annuale e rinnovabile
Di Giulio CdD 07.09.23	Studio dell'attività antimicrobica e antivirulenza di composti bioattivi e nuove tecnologie in ceppi resistenti di <i>Helicobacter pylori</i>	€ 25.000,00 PRIN 2022	Diban Firas	01.07.2024 – 30.06.2025
Di Martino CdD 26.10.23	Trattamento della neurodegenerazione con nanodroghe a base di sottoprodotti per il rilascio di composti bioattivi naturali per via nasale al sistema nervoso centrale	€ 24.000,00 PRIN 2022	Maria Rosa Gigliobianco	15.06.2024 – 14.06.25
Di Martino CdD 07.09.23 AR tipo B	Strumenti innovativi per l'impiego di estratti di piante del sud Africa in sistemi avanzati di rilascio di antibatterici	€ 148.990,00 INSAPANT	Kunle Okaiyeto	08.01.2024 – 07.01.2026
Orlando CdD 28.06.24	Legandi naturali degli enzimi di degradazione della N-aciletanolamina per mitigare le malattie infiammatorie intestinali	€ 26.210,00 PRIN 2022	Alessandra Acquaviva	01.09.2024 – 31.08.2025
Grande CdD 10.09.24	Identificazione di nuovi composti antibatterici per la prevenzione delle infezioni microbiche in ambito ospedaliero	€ 23791,00 F.di di Ateneo	Valentina Puca	1.10.2024 – 30.09.2025
Ciulla CdD 10.09.24	Test di assorbimento e caratterizzazione chimico-fisica di supporti solidi a base grafenica per l'assorbimento selettivo della CO2 da miscele di gas strategici	€ 27.000,00 PRIN PNRR 2022		Istituzione Annuale e rinnovabile

2) Costi della gestione corrente

I costi della gestione corrente sono all'interno della copertura dei rispettivi fondi.

Il budget degli investimenti 2025 è stato formulato alimentando solo le voci di interesse per il Dipartimento: attrezzature informatiche e attrezzature tecnico scientifiche. È finanziato dai progetti PRIN, PRIN PNRR, POC, BAC, HORIZON, donazioni e commesse conto terzi.

Il budget economico e degli investimenti triennale 2025-2027 è stato costruito solo sulle risorse attualmente disponibili, le nuove assegnazioni per il prossimo anno sono pari a zero e per i progetti competitivi non è prudente fare delle stime.

10 - Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera.

10.1 Il Direttore comunica che in data 14.10.24 si è tenuta la prova di ammissione alla Scuola di Specializzazione in Farmacia Ospedaliera per l'AA 2023-2024, cui hanno partecipato 46 candidati. A seguito della correzione degli elaborati scritti e della valutazione dei titoli è stata pubblicata la graduatoria degli ammessi e degli idonei al link seguente.

https://www.unich.it/sites/default/files/2024-10/Graduatoria%20FARMACIA%20OSPEDALIERA%20Non%20Medica%20A.A.%202023_2024.pdf

I candidati vincitori che hanno completato le procedure di iscrizione sono stati invitati a presentarsi in Dipartimento l'11.11.24, per l'avvio delle attività didattiche.

10.2 Il Direttore comunica che il 1.10.24 ha partecipato ad una riunione della Conferenza dei direttori delle Scuole di specializzazione in Farmacia ospedaliera, avente per oggetto la scadenza di mandato del Presidente prof. Nicola Realdon e provvedimenti conseguenti. Successivamente, il 25.10.24 si è svolta una votazione per via telematica ed è risultata Presidente della Conferenza, per il triennio 2024-2027, la Prof.ssa Anna Minarini, dell'Università Alma Mater di Bologna.

Escono i Proff: Di Stefano, Agamennone, Storchi, Maccallini, Fantacuzzi, Marinelli e la dott.ssa Dimmito.

11 - Conto terzi e Progetti di ricerca.

11.1 Conclusione Progetto “INTERAZIONI TRA INTEGRATORI ALIMENTARI E FARMACI NEL DOPING: INDIVIDUAZIONE E SORVEGLIANZA” (WIDGET E APP). – Prof.ssa Leone

Con nota prot. 3184 del 04.11.24 la Prof.ssa Leone, in riferimento al Progetto Ministeriale finanziato dal MINISTERO della SALUTE “INTERAZIONI TRA INTEGRATORI ALIMENTARI E FARMACI NEL DOPING: INDIVIDUAZIONE E SORVEGLIANZA (WIDGET E APP)” nell'ambito del PROGRAMMA PER LA RICERCA E PER LA FORMAZIONE/INFORMAZIONE 2022 SUI FARMACI, SULLE SOSTANZE E PRATICHE MEDICHE UTILIZZABILI A FINI DI DOPING E PER LA TUTELA DELLA SALUTE NELLE ATTIVITA' SPORTIVE, dichiara che in data 31 ottobre 2024 si è concluso il progetto dal titolo: “INTERAZIONI TRA INTEGRATORI ALIMENTARI E FARMACI NEL DOPING: INDIVIDUAZIONE E SORVEGLIANZA” (WIDGET E APP).

Il Consiglio prende atto.

11.2 Progetto Biogas Enrichment via Advanced Separation Techniques” (BEAST) a valere su fondi PNRR, MISSIONE 4 “Istruzione e ricerca” – COMPONENTE 2 “Dalla ricerca all'impresa” – LINEA DI INVESTIMENTO 1.4 “Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies” – “Programma di Ricerca del Centro Nazionale “National Center for Agricultural Technologies”, tematica “Tecnologie dell'Agricoltura (Agritech)” CN00000022, Spoke 8

“Nuovi modelli di economia circolare in agricoltura attraverso la valorizzazione e il riciclo dei rifiuti”, CUP G43C22003330005. – Prof. Di Profio

Con nota prot. 3211 del 04.11.24 il Prof. Di Profio che, in qualità di Responsabile scientifico del progetto in oggetto registrato su piattaforma IRIS, ID 8301 – Identificativo IRIS PRJ-0569, per un importo totale di euro 360.000,75, della durata di 12 mesi (02/08/2024-31/08/2025), codice CUP D73C22002220005, chiede che il finanziamento di euro 200.000,00 venga messo a disposizione del budget del Dipartimento al fine di rispettare il cronoprogramma previsto, secondo il seguente piano di riparto così rimodulato:

Università degli Studi "G. d'Annunzio" CHIETI-PESCARA - Abruzzo

TIPOLOGIA SPESA	IMPORTO IN EURO
Spese di personale	48.522,60
Costi degli strumenti e delle attrezzature	58.199,61
Costi delle competenze tecniche e dei brevetti, costi dei servizi di consulenza...	20.000,00
Spese generali supplementari	7.278,39
Altri costi d’esercizio	66.000,00

Massimo finanziamento MUR concedibile **€ 200.000,00**

Nel dettaglio:

TIPOLOGIA SPESA	IMPORTO IN EURO
1 Spese di personale:	
- Assegni	0
- Borse di studio	0
- Contratti di ricerca	0
- Costi stipendiali personale docente	48.522,60
Totale	48.522,60
2 Costi degli strumenti e delle attrezzature	58.199,61
3 Costi delle competenze tecniche e dei brevetti, costi dei servizi di consulenza	20.000,00
4 Spese generali supplementari	
- Disseminazione (anche web)	2.000,00
- Software e abbonamenti a piattaforme	2.000,00
- Materiale di consumo (spese minute)	2.186,63
- Accantonamento fondo ateneo (15%)	1091,76
Totale	7.278,39
5 Altri costi d’esercizio	
- Materiali di consumo per laboratori e prototipi	60.000,00
- Missioni	3.000,00
- Costi per le pubblicazioni scientifiche	3.000,00
Totale	66.000,00

Salvo rimodulazioni necessarie in base all’andamento del progetto.

Si riportano di seguito le variazioni di budget per il 2025:

VOCE COAN	DESCRIZIONE VOCE COAN	+ Ricavi	+ Costi
CA.05.50.03.01	RICERCHE CON FINANZIAMENTI COMPETITIVI DA MIUR		
CA.C.B.03.01.38	Altri compensi personale ricercatore a T.D.		
A.C.03.01.01.01	Assegni di Ricerca		
CA.08.30.01.37	Missioni personale docente		3.000,00

A.C.06.08.16	Licenze d'uso software		4.000,00
CA. 08.31.03.03	Costi traduzione, revisione ed editing articoli scientifici		3.000,00
CA.01.11.03.01	Attrezzature tecnico-scientifiche		155.721,61
CA.05.50.02.14	Contratti di ricerca, consulenza, convenzioni di ricerca c/terzi		20.000,00
CA.08.31.05.01	Materiale di consumo per laboratori		13.186,63
	Riduzione della quota 15% a favore dell'Ateneo in presenza di costi diretti		1.091,76
TOTALI			200.000,00

Il Consiglio

VISTA la richiesta del Prof. Di Profio;

VISTO il bando a cascata nell'ambito del PNRR, MISSIONE 4 "Istruzione e ricerca" – COMPONENTE 2 "Dalla ricerca all'impresa" – LINEA DI INVESTIMENTO 1.4 "Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies" – "Programma di Ricerca del Centro Nazionale "National Center for Agricultural Technologies", tematica "Tecnologie dell'Agricoltura (Agritech)" CN00000022, Spoke 8 "Nuovi modelli di economia circolare in agricoltura attraverso la valorizzazione e il riciclo dei rifiuti", CUP G43C22003330005, con decreto del 12/06/2024 a firma del Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Milano, è stata comunicata l'assegnazione del finanziamento del progetto denominato "Biogas Enrichment via Advanced Separation Techniques" (BEAST);
 CONSIDERATO il Progetto coerente con le linee di ricerca del Piano Strategico del Dipartimento.

Delibera

- 1 – di prendersi carico della gestione e della successiva rendicontazione del Progetto;
- 2 – di approvare il budget finanziario relativo al Progetto.

12 - Borse di studio e assegni di ricerca.

La Prof.ssa Di Martino, con nota prot. 3236 del 06.11.24 ha fatto richiesta di attivazione di bando per n 6 borse di studio per attività di ricerca nell'ambito del progetto SPYDE. Si riportano le schede riassuntive delle caratteristiche delle borse.

1 - Design e sviluppo di dispositivi medici spray. SSD CHEM-08

Docente proponente	Piera Di Martino
Borsa di Studio	Rinnovabile in funzione del prolungamento del progetto
Fondi	SPYDE
CUP (riservato alla segreteria)	
Importo	7.500,00
Durata	6 mesi, rinnovabile per altri 6 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia – Università "G. d'Annunzio" di Chieti e Pescara Campus di Chieti Via dei Vestini, 1 Chieti
Requisiti richiesti	Titolo di laurea in Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Lauree magistrali in Biologia, Biotecnologia, Chimica.
Titolo	WP1: DESIGN AND DEVELOPMENT OF SMART SPRAYABLE MEDICAL DEVICE (SPYDE). WP1: Design e sviluppo di dispositivi medici spray.
SSD	CHEM-08
Settore concorsuale	CHEM-08 Tecnologia, Socioeconomia e Legislazione dei medicinali e dei prodotti della salute
Area	03 Scienze Chimiche
Tutor	Piera Di Martino

Il Direttore propone la seguente Commissione esaminatrice:

Prof. Piera Di Martino	SSD CHEM/08 (Presidente)
Prof. Susi Zara	SSD BIOS-12/A (Componente)
Prof. Claudio Ferrante	SSD BIOS-01/D (Segretario)
Supplente	
Prof. Rossella Grande	SSD MEDS-06/A (Componente)

2 - Identificazione di ingredienti innovativi da scarti o intermedi di processo di vinificazione SSD BIOS-11/A

Docente proponente	Piera Di Martino
Borsa di Studio	Rinnovabile in funzione del prolungamento del progetto
Fondi	SPYDE
CUP (riservato alla segreteria)	
Importo	7.500,00
Durata	6 mesi, rinnovabile per altri 6 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia – Università “G. d’Annunzio” di Chieti e Pescara Campus di Chieti Via dei Vestini, 31 Chieti
Requisiti richiesti	Titolo di laurea in Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Lauree magistrali in Biologia, Biotecnologia, Chimica.
Titolo	WP2 - Identification of innovative ingredients from byproducts or intermediate steps of wine making process. WP2 – Identificazione di ingredienti innovativi da scarti o intermedi di processo di vinificazione.
SSD	BIOS-11/A - Farmacologia
Settore concorsuale	05/BIOS-11 - Farmacologia
Area	05
Tutor	Luigi Menghini

Il Direttore propone la seguente Commissione esaminatrice:

Prof. Piera Di Martino	SSD CHEM/08	(Presidente)
Prof. Susi Zara	SSD BIOS-12/A	(Componente)
Prof. Claudio Ferrante	SSD BIOS-01/D	(Segretario)
Supplente		
Prof. Rossella Grande	SSD MEDS-06/A	(Componente)

3 - Valutazione della biocompatibilità e predizione delle proprietà biologiche degli estratti. SSD BIOS-01/D

Docente proponente	Piera Di Martino
Borsa di Studio	Rinnovabile in funzione del prolungamento del progetto
Fondi	SPYDE
CUP (riservato alla segreteria)	
Importo	7.500,00
Durata	6 mesi, rinnovabile per altri 6 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia – Università “G. d’Annunzio” di Chieti e Pescara Campus di Chieti Via dei Vestini, 1 Chieti
Requisiti richiesti	Titolo di laurea in Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Lauree magistrali in Biologia, Biotecnologia, Chimica.
Titolo	WP3 - Evaluation of biocompatibility and prediction of extracts’ biological properties. WP3 – Valutazione della biocompatibilità e predizione delle proprietà biologiche degli estratti.
SSD	BIOS-01/D - Biologia farmaceutica

Settore concorsuale	05/BIOS-01 - BOTANICA
Area	05
Tutor	Claudio Ferrante

Il Direttore propone la seguente Commissione esaminatrice:

Prof. Piera Di Martino	SSD CHEM/08	(Presidente)
Prof. Susi Zara	SSD BIOS-12/A	(Componente)
Prof. Claudio Ferrante	SSD BIOS-01/D	(Segretario)
Supplente		
Prof. Rossella Grande	SSD MEDS-06/A	(Componente)

4 – Sintesi di nanoparticelle biogeniche di argento e di liposomi a partire dagli estratti. SSD CHEM-08

Docente proponente	Piera Di Martino
Borsa di Studio	Rinnovabile in funzione del prolungamento del progetto di 6 mesi
Fondi	SPYDE
CUP (riservato alla segreteria)	
Importo	7.500,00
Durata	6 mesi, rinnovabile per altri 6 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia – Università "G. d'Annunzio" di Chieti e Pescara Campus di Chieti Via dei Vestini, 1 Chieti
Requisiti richiesti	Titolo di laurea in Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Lauree magistrali in Biologia, Biotecnologia, Chimica.
Titolo	WP4: SYNTHESIS OF SILVER BIOGENIC NANOPARTICLES AND LIPOSOMES STARTING FROM THE EXTRACTS WP4: Sintesi di nanoparticelle biogeniche di argento e di liposomi a partire dagli estratti.
SSD	CHEM-08
Settore concorsuale	CHEM-08 Tecnologia, Socioeconomia e Legislazione dei medicinali e dei prodotti della salute
Area	03 Scienze Chimiche
Tutor	Piera Di Martino

Il Direttore propone la seguente Commissione esaminatrice:

Prof. Piera Di Martino	SSD CHEM/08	(Presidente)
Prof. Susi Zara	SSD BIOS-12/A	(Componente)
Prof. Claudio Ferrante	SSD BIOS-01/D	(Segretario)
Supplente		
Prof. Rossella Grande	SSD MEDS-06/A	(Componente)

5 – Valutazione biologica su cute in vitro di estratti. SSD BIOS-12/A

Docente proponente	Piera Di Martino
Borsa di Studio	Rinnovabile in funzione del prolungamento del progetto
Fondi	SPYDE
CUP (riservato alla segreteria)	
Importo	7.500,00
Durata	6 mesi, rinnovabile per altri 6 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia – Università "G. d'Annunzio" di Chieti e Pescara Campus di Chieti Via dei Vestini, 31 Chieti
Requisiti richiesti	Titolo di laurea in Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Lauree magistrali in Biologia, Biotecnologia, Chimica.
Titolo	WP5 - In vitro biological evaluation of the extracts on the skin layers

	WP5 – Valutazione biologica su cute in vitro di estratti
SSD	BIOS-12/A
Settore concorsuale	05/BIOS-12 - ANATOMIA UMANA
Area	05 Scienze Biologiche
Tutor	Susi Zara

Il Direttore propone la seguente Commissione esaminatrice:

Prof. Piera Di Martino	SSD CHEM/08	(Presidente)
Prof. Susi Zara	SSD BIOS-12/A	(Componente)
Prof. Claudio Ferrante	SSD BIOS-01/D	(Segretario)
Supplente		
Prof. Rossella Grande	SSD MEDS-06/A	(Componente)

6 – Valutazione delle proprietà antimicrobiche e antibiofilm di estratti e impatto sul microbiota cutaneo. SSD MEDS-06/A

Docente proponente	Piera Di Martino
Borsa di Studio	Rinnovabile in funzione del prolungamento del progetto
Fondi	SPYDE
CUP (riservato alla segreteria)	
Importo	7.500,00
Durata	6 mesi, rinnovabile per altri 6 mesi
Luogo di svolgimento dell'attività	Dipartimento di Farmacia – Università “G. d’Annunzio” di Chieti e Pescara Campus di Chieti Via dei Vestini, 31 Chieti
Requisiti richiesti	Titolo di laurea in Farmacia, Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Lauree magistrali in Biologia, Biotecnologia, Chimica.
Titolo	WP6 - Evaluation of Antimicrobial and Antibiofilm Properties of the Extracts and Impact on the Skin Microbiota WP6 – Valutazione delle proprietà antimicrobiche e antibiofilm di estratti e impatto sul microbiota cutaneo.
SSD	MEDS-06/A
Settore concorsuale	06/MEDS-03 MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA CLINICA
Area	06 Scienze Mediche
Tutor	Rossella Grande

Direttore propone la seguente Commissione esaminatrice:

Prof. Piera Di Martino	SSD CHEM/08	(Presidente)
Prof. Susi Zara	SSD BIOS-12/A	(Componente)
Prof. Claudio Ferrante	SSD BIOS-01/D	(Segretario)
Supplente		
Prof. Rossella Grande	SSD MEDS-06/A	(Componente)

Il Settore Ricerca ha chiesto conferma via mail al responsabile unico del procedimento, dott. Ruben Sacerdoti Direttore Generale della Fondazione Rome Technopole, se le borse di studio per ricerca sono ammesse alla rendicontazione del Progetto SPYDE che le finanzia. I chiarimenti sono stati forniti dal dott. Fabrizio Cobis del MUR che ha confermato l’ammissibilità della spesa alla rendicontazione. **(All. 18)**

Il Consiglio,

VISTA la richiesta prot. 2982 del 15.10.24 della Prof.ssa Di Martino di attivazione di 6 borsa;
VISTO il Regolamento per l’istituzione delle Borse di studio per attività di Ricerca D.R. n.701 del 4 novembre 2013, modificato con D.R. n. 420 del 13 febbraio 2018;
VISTA la nota prot. 0013604 del 14.07.24 del MUR, recepita con prot. 2310 del 23.07.24;

VISTE le delibere dei Consigli di Dipartimento del 28.02.18 e del 31.03.2020 in cui sono stati approvati gli schemi di bando per le borse di studio;

VERIFICATA la disponibilità dei fondi,

DELIBERA

1 - Di approvare la richiesta di attivazione di bando per 6 Borse di Studio e di dare mandato al Segretario Amministrativo per la predisposizione degli atti consequenziali.

2 - Di approvare la nomina delle Commissioni esaminatrici.

12.2 Con nota prot. 3246 del 06.11.24, la dott.ssa Benedetta Pellegrini, vincitrice della borsa di studio dal titolo: “Studio e caratterizzazione di vescicole extracellulari isolate da probiotici di nuova generazione”, dichiara la volontà di rinunciare alla suddetta borsa di ricerca, a decorrere dal 01 novembre u.s., poiché risultata vincitrice della borsa di Dottorato di Ricerca in “Innovative Technologies in Clinical Medicine & Dentistry”, presso codesto Ateneo, con presa di servizio a partire dal 01 novembre 2024.

Il Consiglio

VISTA la nota prot. 3246 del 06.11.24 della dott.ssa Benedetta Pellegrini

VISTO il Regolamento per l’istituzione delle Borse di studio per attività di Ricerca D.R. n.701 del 4 novembre 2013, modificato con D.R. n. 420 del 13 febbraio 2018;

Prende atto.

13 - Spazi dipartimentali.

Con nota prot. 3138 del 25.10.24 la dott.ssa Gallorini, sentita la Prof.ssa Cataldi che ha espresso parere favorevole, chiede l’attribuzione condivisa con la suddetta del laboratorio n. 521, II Livello Corpo C, del Dipartimento di Farmacia.

Il Consiglio,

VISTA la richiesta prot. 3138 del 25.10.24 della dott.ssa Gallorini;

VISTO il parere favorevole della Prof.ssa Cataldi, assegnataria del laboratorio n. 521 del II Livello Corpo C, del Dipartimento di Farmacia;

CONSIDERATO il Regolamento spazi del Dipartimento approvato in data 22.01.19 punto 19 - Proposta di Regolamento per l’attribuzione degli spazi dipartimentali: provvedimenti.

Delibera

Di attribuire, alla dott.ssa Gallorini, il laboratorio n. 521 del II Livello Corpo C, del Dipartimento di Farmacia in condivisione con la Prof.ssa Cataldi.

14 - Terza Missione.

14.1 Con nota prot. 3199 del 04.11.24 la dott.ssa Marinelli comunica che si sono tenuti i seguenti seminari organizzati dal Prof. Antonio Di Stefano, dalla Prof.ssa Ivana Cacciatore e dalle Dott.sse Lisa Marinelli e Marilisa Pia Dimmito, presso il Dipartimento di Farmacia:

14 ottobre 2024 ore 14.00

Seminario dal titolo “MICROINQUINANTI E INNOVAZIONE AMBIENTALE: IL TRATTAMENTO QUATERNARIO E LE IMPLICAZIONI PER I PRODUTTORI”, Relatore: Dott. Adriano Pistilli (Responsabile Tecnico Gestione Rifiuti).

28 ottobre 2024 ore 14.00

Seminario dal titolo “INQUINAMENTO NELLA TERRA DEI FUOCHI: UN’ANALISI TRA CAUSE ANTROPICHE E NATURALI”, Relatore: Dott. Adriano Pistilli (Responsabile Tecnico Gestione Rifiuti).

Il Consiglio prende atto.

14.2 Con nota prot. 3200 del 04.11.24 il Prof. Ferrante comunica che il Team della proposta di Spin off Phytiness Omnia è stato selezionato tra i finalisti della finale regionale della Start Cup Abruzzo 2024 tenutasi in data 31 ottobre 2024 presso il Museo delle Genti d'Abruzzo di Pescara. Inoltre, il Team è stato selezionato per partecipare agli ACCELERATION DAYS di STARTCUP ABRUZZO 2024, all'interno delle iniziative previste dalla partnership tra INVITALIA ed il PNI CUBE, l'Associazione degli Incubatori Universitari Italiani, al fine conoscere i fondi, gli incentivi ed i servizi per le imprese innovative attive in Italia.

Il Consiglio prende atto.

Riservato ai Professori Ordinari, Associati, RU e RTD-b.

15 - Proposta di Componenti della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-01/A “Chimica Analitica”.

Il Direttore, richiamata la delibera assunta nella seduta del 03.07.24, relativa alla procedura valutativa per l’attivazione di 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-01/A “Chimica Analitica” informa che in data 24.10.24 è scaduto il termine di presentazione delle domande per la partecipazione alla procedura selettiva e invita il Consiglio ad esprimersi in merito alla proposta di composizione della commissione di valutazione.

Il Direttore, al fine di evitare possibili situazioni di incompatibilità, propone al Consiglio di nominare quale Componente intraneo la

Prof.ssa Concetta De Stefano, docente di I fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi di Messina: inserita nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025

e propone quali Componenti esterni sorteggiabili:

Prof. Gianpiero Adami, docente di I fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi di Trieste: inserito nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Prof. Gabriele Favero, docente di I fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi di Roma “Sapienza”: inserito nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Prof. Trifuoggi Marco, docente di II fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi Federico II di Napoli: in possesso degli indicatori dell’attività scientifica.

Prof.ssa Zanardi Chiara, docente di I fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi Cà Foscari di Venezia: inserita nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Il Consiglio

DELIBERA

1 - la nomina quale Componente intraneo:

Prof.ssa Concetta De Stefano, docente di I fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi di Messina: inserita nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025

2 - quali Componenti esterni sorteggiabili:

Prof. Gianpiero Adami, docente di I fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi di Trieste: inserito nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Prof. Gabriele Favero, docente di I fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi di Roma “Sapienza”: inserito nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Prof. Trifuoggi Marco, docente di II fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi Federico II di Napoli: in possesso degli indicatori dell’attività scientifica.

Prof.ssa Zanardi Chiara, docente di I fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi Cà Foscari di Venezia: inserita nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

3 - la chiamata e l’afferenza del vincitore.

Escono i Proff.: Giampietro e Zara.

16 - Proposta di Componenti della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-05/A – “Chimica organica”.

Il Direttore, richiamata la delibera assunta nella seduta del 03.07.24, relativa alla procedura valutativa per l’attivazione di 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-05/A – “Chimica organica”. informa che in data 24.10.24 è scaduto il termine di presentazione delle domande per la partecipazione alla procedura selettiva e invita il Consiglio ad esprimersi in merito alla proposta di composizione della commissione di valutazione.

Il Direttore ha ricevuto disponibilità a far parte della Commissione dai Proff.: Antonella Fontana e Guido Angelini. Il Direttore propone al Consiglio di nominare quale Componente interno la

Prof.ssa Antonella Fontana, docente di I fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” di codesto Ateneo: inserita nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

e propone quali Componenti esterni sorteggiabili:

Prof. Pierluca Galloni, docente di II fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” presso l’Università degli Studi di Roma Tor Vergata: in possesso degli indicatori dell’attività scientifica.

Prof.ssa Serena Riela, docente di I fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” presso l’Università degli Studi di Catania: inserita nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Prof. Cristiano Zonta, docente di I fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” presso l’Università degli Studi di Padova: inserito nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Prof. Stefano Cicchi, docente di I fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” presso l’Università degli Studi di Firenze: in possesso degli indicatori dell’attività scientifica.

Il Consiglio, con l’astensione del Prof. Angelini

DELIBERA

1 - la nomina quale Componente interno:

Prof.ssa Antonella Fontana, docente di I fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” di codesto Ateneo: inserita nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

2 - quali Componenti esterni sorteggiabili:

Prof. Pierluca Galloni, docente di II fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” presso l’Università degli Studi di Roma Tor Vergata: in possesso degli indicatori dell’attività scientifica.

Prof.ssa Serena Riela, docente di I fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” presso l’Università degli Studi di Catania: inserita nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Prof. Cristiano Zonta, docente di I fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” presso l’Università degli Studi di Padova: inserito nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025.

Prof. Stefano Cicchi, docente di I fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” presso l’Università degli Studi di Firenze: in possesso degli indicatori dell’attività scientifica.

3 - la chiamata e l’afferenza del vincitore.

Rientra la Prof.ssa Grande ed escono i Proff.: Di Marino, Re e Angelini.

Nella parte pubblica

17 - Sorteggio della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-01/A “Chimica Analitica”.

La Commissione, costituita dai Proff.: Recinella, Grande e Chiavaroli si insedia e procede all’estrazione dei nominativi dei componenti esterni.

Il Consiglio,

VERIFICATO che i nomi proposti per il sorteggio relativo alla procedura di selezione di 1 posizione di RTD-b ai sensi della L.30 Dicembre 2010 n.240 art.24 comma 3 lett. B - CHEM-01/A “Chimica Analitica” corrispondono a quelli riportati nella delibera n 15.

RECEPITO il verbale della Commissione di sorteggio (**All. 19**);

DELIBERA

Componente intraneo:

Prof.ssa Concetta De Stefano, docente di I fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi di Messina: inserita nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025. (**All. 20**)

Componenti esterni i seguenti docenti sorteggiati:

Prof.ssa Zanardi Chiara, docente di I fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi Cà Foscari di Venezia: inserita nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025. (All. 21)

Prof. Gianpiero Adami, docente di I fascia SSD CHEM-01/A - “Chimica Analitica” presso l’Università degli Studi di Trieste: inserito nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025. (All. 22)

18 - Sorteggio della Commissione giudicatrice della procedura concorsuale per 1 posizione di RTD-b ex art. 24, L. 240/2010 per il SSD CHEM-05/A – “Chimica organica”.

La Commissione, costituita dai Proff.: Recinella, Grande e Chiavaroli si insedia e procede all’estrazione dei nominativi dei componenti esterni.

Il Consiglio,

VERIFICATO che i nomi proposti per il sorteggio relativo alla procedura di selezione di 1 posizione di RTD-b ai sensi della L.30 Dicembre 2010 n.240 art.24 comma 3 lett. B - CHEM-05/A – “Chimica organica”. corrispondono a quelli riportati nella delibera n 16.

RECEPITO il verbale della Commissione di sorteggio (All. 23);

DELIBERA

Componente interno:

Prof.ssa Antonella Fontana, docente di I fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” di codesto Ateneo: inserita nell’elenco dei Commissari sorteggiabili per l’Abilitazione Scientifica Nazionale 2023-2025. (All. 24);

Componenti esterni i seguenti docenti sorteggiati:

Prof. Stefano Cicchi, docente di I fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” presso l’Università degli Studi di Firenze: in possesso degli indicatori dell’attività scientifica. (All. 25)

Prof. Pierluca Galloni, docente di II fascia SSD CHEM-05/A – “Chimica Organica” presso l’Università degli Studi di Roma Tor Vergata: in possesso degli indicatori dell’attività scientifica. (All. 26)

Null’altro essendovi da discutere o deliberare, la seduta è tolta alle ore 14.10

Il Segretario
Anna Scimone

Il Direttore
Luigi Brunetti