



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara
Dipartimento di FARMACIA



Verbale n. 11 / 2019

Prot. n. 808 del 20.03.2019

VERBALE DEL CONSIGLIO del CORSO di STUDIO in CTF

SEDUTA DEL 11 FEBBRAIO 2019

L'anno duemiladiciotto, il giorno 11 febbraio, alle ore 11.00 nell'aula 6 del Dipartimento di Farmacia dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" in Chieti, si è riunito, su convocazione della Presidente, il Consiglio del Corso di Studio in CTF per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno.

1 - Approvazione verbali del 20 dicembre 2018

2 - Comunicazioni

3 - Pratiche studenti

4 – Orario secondo semestre

5 - Interazione con il territorio (allegato verbale riunione con Ordini e Farmacie Ospedaliere del 29/1/2019 e risultanze questionari inviati a gennaio 2018 a Patheon e a settembre a Pfizer) e feed-back

6 – Verbale riunione GAQ del 6/2/2019

Sono presenti i Proff.: Antonella Fontana, Presidente CdS in CTF, Mariangela Agamennone, Ivana Cacciatore, Giuseppe Carlucci, Christian, Celia, Luigina Cellini, Felisa Cilurzo. Fausto Croce, Giuseppe Di Biase, Viviana di Giacomo, Luisa Di Marzio, Stefania Ferrari, Stefania Fulle, Carla Fusco, Salvatore Genovese, Sheila Leone, Cristina Maccallini, Luigi Menghini, Adriano Mollica, Grazia Luisi, Giustino Orlando, Tiziana Pietrangelo, Lucia Recinella, Gabriella Siani, Lorian Storchi, Fabio Verginelli. Risultano presenti i Sig.ri. Riccardo De Santis, Emanuele Giusti.

Risultano assenti giustificati i Proff.: Cosimo Del Gratta, Pietro Di Profio, Antonio Di Stefano, Luca Federici, Claudio Ferrante, Nazzareno Re.

Risultano assenti: Antonella De Luca, Antonia Patruno,. I Sig.ri studenti: Ilaria Lucci, Giulia Colacicco, Salvatore Geraci.

Constatata la presenza del numero legale, la presidente dichiara aperta la seduta e passa alla discussione del primo punto all'ordine del giorno.

1 – Approvazione dei verbali della seduta del 17 dicembre 2018

Il verbale è approvato all'unanimità

2 – Comunicazioni

Il prof. Antonio Di Stefano informa della uscita di un premio di laurea dedicato a Oreste Pessina

In data 12/1/2019 il prof. Di Stefano si è dimesso da responsabile dei laboratori didattici.

La prof.ssa Amoroso invia il 3/2/2019 il verbale della riunione riguardante i laboratori didattici chimici svoltasi il 30 gennaio 2019.

La dott.ssa Imperio, in data 5/2/2019, invita i presidenti di CdS ad occuparsi delle pratiche studenti Erasmus, come da art. 5 del regolamento Didattico d'Ateneo.

La prof.ssa Rosa Amoroso in data 6/2/2019 ha inviato alla sottoscritta copia della lettera inviata, in qualità di responsabile dei laboratori didattici, ai Dott. Stefanachi e Dott. Mangifesta, in cui si chiedono alcune delucidazioni in merito alla sicurezza di tali laboratori.

Il prof. Di Stefano chiede in data 7/2/2019 di poter sostituire quale controrelatore della tesi della studentessa GIULIA CAPUTO (MATR.3132551) la Prof.ssa Ivana Cacciatore col Dott. Luca Venturi, Referente dell'Azienda Farmaceutica Chiesi.

3 - Pratiche studenti

3.1. La presidente fa presente che sono pervenute n. 4 (quattro) richieste di riconoscimento crediti da parte di studenti del CdLM in CTF che hanno regolarmente svolto stage presso aziende convenzionate e precisamente:

- a. LOMIO GIULA presso Acque Minerali d'Italia (AMI Spa), Milano
- b. CAVALLOTTI MATTEO presso FARMACIA VILLANI s.a.s., Salve (LE) deve specificare le competenze acquisite
- c. ESPOSITO MATTIA presso Farmacia Giulianta s.r.l con socio unico, Casalinocontrada (CH)
- d. TAGLIERI LEANDRO presso Farmacia Domeneghetti di Bugnara

La presidente invita gli studenti a riportare ai propri colleghi che i CFU a scelta presso Farmacie debbano prevedere l'acquisizione di competenze extra rispetto a quelle acquisite durante l'internato. Per il futuro il controllo sarà più rigoroso.

Il Consiglio

VISTI i questionari compilati dai tutor aziendali;

VALUTATO l'esito conseguito dagli studenti

DELIBERA

di riconoscere agli stessi 3 CFU, per "altre attività".

3.2 La segreteria studenti ha inviato le seguenti pratiche di studenti iscritti al CLM in CTF:

a. Di TOTTO LORENZO (passaggio dal CLM in Farmacia al CLM in CTF). Per mero errore materiale allo studente non è stato in prima istanza riconosciuto l'esame di Chimica Analitica, che lo studente ha sostenuto il 5/9/2018. La situazione viene ratificata con il riconoscimento di Chimica Analitica per 9 CFU con una valutazione di 23/30.

b. CACCIAGRANO FRANCESCO chiede che gli vengano riconosciuti come crediti a scelta i 6CFU del corso di Chemiometria che ha svolto presso il Dipartimento "Ciamician" dell'Università di Bologna per un totale di 55 ore di didattica frontale.

Il Consiglio delibera di riconoscere allo studente 3 CFU per il "Corso di Chemiometria".

c. Allo studente LAMPONI LORENZO viene riconosciuto l'esame di Chimica Fisica (voto 18, 9 CFU) che, per mero errore materiale, non era stato riportato nel verbale del 22 ottobre 2018.

Il Consiglio unanime approva.

3.3 Dallo studente **MERLIN Loris (CTF)**, selezionato per una borsa Erasmus+ 2018/2019 per l'Università di Aix-Marseille (Francia), come da graduatorie pubblicate con D.R. n. 1431 e 41141/2018, è pervenuto il piano di studio con le attività che intende svolgere e le relative equipollenze, come di seguito riportato:

MERLINI LORIS (CTF)

(codice, se presente) Esame da sostenere (ECTS)	Esame equipollente	(CFU)
Laboratory research project Tutor: Prof. Joseph Ciccolini Laboratory: SMARTc: Simulation Modeling Adaptive Response for Therapeutics in	preparazione prova finale	30

Cancer		
Titolo: SMART DRUGS: Developing smart nanoparticles in oncology to optimize the efficacy/toxicity balance of anticancer agents		

Dopo breve discussione, il Consiglio di Corso di Studio approva il piano di studio e garantisce, ai sensi del Regolamento di Ateneo, il pieno riconoscimento degli esami sopra elencati, qualora sostenuti nella sede estera con esito positivo.

3.4 Dalla studentessa **MILAZZO Lorenza (CTF)**, selezionata per una borsa Erasmus+ 2018/2019 per l'Università di Murcia (Spagna), come da graduatorie pubblicate con D.R. n. 1431 e 41141/2018, piano di studio approvato il 19.07.18, è pervenuta richiesta di modifica dello stesso, che viene sottoposto al Consiglio di Corso di Studio sotto precisato:

MILAZZO Lorenza (CTF)

(codice, se presente) Esame da sostenere (ECTS)	Esame equipollente	(CFU)
(3139) Tecnología farmacéutica II (12 ECTS)	Veicolazione e direccionamento dei farmaci	9
(3121) Química general (9)	Chimica farmaceutica e tossicologica 1	9
(3131) Química farmaceutica (12 ECTS)	Chimica farmaceutica e tossicologica 2	9
(1614) Química II (Dal Grado en Química)	Chimica organica 2	10
(3144) Metodos y tecnicas fisico- químicas avanzadas en farmacia (6 ECTS)	Analisi dei farmaci 2	10
(3134) Tossicología (6 ECTS)	Tossicologia	8
(3128) Físico-química (6 ECTS)	Chimica fisica	9

Dopo breve discussione, il Consiglio di Corso di Studio approva il piano di studio e garantisce, ai sensi del Regolamento di Ateneo, il pieno riconoscimento degli esami sopra elencati, qualora sostenuti nella sede estera con esito positivo.

3.5 Per la studentessa **NEGRI Roberta (CTF)**, selezionata per una borsa Erasmus+ 2017/2018 per l'Università di Malta, come da graduatoria approvata con delibera del Consiglio di Dipartimento del 10.05.2017, piano di studio approvato con delibera C.d.D del 29.06.17, è pervenuta la documentazione finale delle attività sostenute presso la sede estera.

Dopo attento esame dei documenti pervenuti, ai sensi del Regolamento di Ateneo, il Consiglio approva il riconoscimento degli esami sostenuti per gli insegnamenti equipollenti e la relativa votazione, come di seguito riportato:

	Studente	Mobilità Sede, periodo		
	NEGRI Roberta (CTF)	Malta, 09.2017-07.2018		
	Esame sostenuto	Esame equipollente	CFU	votazione
1.	Pharmaceutical Analysis 1 (4 ECTS)	Chimica Analitica	9	27/30
2.	General and Pharmaceutical Microbiology2 (4 ECTS)	Microbiologia	5	23/30
3.	Introduction to Biochemistry and Molecular Biology (4 ECTS)	Biochimica Applicata	9	23/30
		TOT CFU DA ERASMUS	23	

Alla studentessa vengono inoltre assegnati 6 CFU come materia a scelta dello studente per il soggiorno presso la sede estera.

Si precisa inoltre che gli studenti "Lifelong Learning Programme" in uscita acquisiscono d'ufficio gli attestati di frequenza ai corsi svolti nei semestri tenuti durante il periodo del loro soggiorno all'estero e che, relativamente agli esami sostenuti nella sede estera, si prescinde dai vincoli di propedeuticità e annualità.

3.6 Sostituzione della prof.ssa Ivana Cacciatore col Dott. Luca Venturi, Referente dell'Azienda Farmaceutica Chiesi quale controrelatore della tesi della studentessa GIULIA CAPUTO (MATR.3132551)

4 - Orario

La studentessa Ilaria Lucci, rappresentante degli studenti ha fatto pervenire una richiesta di spostamento dell'orario delle lezioni non sufficientemente chiara e circostanziata. La presidente invita i rappresentanti degli studenti a fare delle proposte più circostanziate e giustificate e che permettano di soddisfare le esigenze del più alto numero di studenti. Per il momento la richiesta non viene accettata.

Il Consiglio unanime approva la proposta di variazione di orario suggerita dal prof. Cosimo Del Gratta (all.1)

5. - Interazione con il territorio

5.1 Si informa che in data 29/1/2019 i presidenti dei Corsi di Studio di CTF e Farmacia hanno incontrato alcuni rappresentanti degli ordini dei Farmacisti. Alla riunione erano stati invitati anche alcuni Farmacisti delle Farmacie ospedaliere di Chieti e Pescara. Come da Verbale inviato, i Farmacisti hanno evidenziato apprezzamento per la capacità del CdS di richiamare studenti extraregione, per la disponibilità degli studenti

ad andare all'estero con il programma Erasmus e per la ricchezza delle sedi coinvolte nel programma. Hanno apprezzato anche il fatto che è stata ridotta la durata media del raggiungimento della laurea. Hanno considerato sorprendente il trend occupazionale ad uno (maggiore del 70%) e 5 anni (maggiore dell'85%) dalla laurea anche perché in aumento rispetto al 2016, quando ultimamente la richiesta di lavoro da parte di neolaureati è in netto aumento. Dalla discussione emerge che è possibile che parte dei neolaureati trovi occupazione anche in settori diversi dalla farmacia di comunità, in particolare l'industria farmaceutica.

Partendo dai dati occupazionali, i dottori farmacisti manifestano la necessità di reintrodurre il ruolo del tirocinio professionalizzante semestrale post-laurea, uno strumento che permetteva di integrare al meglio la preparazione del neolaureato con le competenze specifiche della farmacia dei servizi, che sempre più si richiedono al farmacista da parte del pubblico. Dal Consiglio emerge che l'abolizione di tale tirocinio non dipende dal Corso di Studio e che quindi la richiesta deve essere fatta a chi di competenza, sempre nel rispetto del lavoro del neolaureato. I dottori farmacisti richiedono anche un più attento monitoraggio delle attività svolte durante il tirocinio pre-laurea, in maniera da assicurare che lo studente tirocinante apprenda alcune attività significative, importantissime per la professione, ma troppo spesso trascurate. Si offrono per stilare un elenco di quelle che sono le competenze imprescindibili per l'ottenimento della certificazione dell'avvenuto tirocinio e si offrono anche per una verifica veloce delle stesse all'atto della certificazione. Il consiglio unanime approva che gli ordini stilino tale elenco e si dimostra disposto a diffondere tale elenco agli studenti che inizieranno il tirocinio. Saranno invece gli ordini che devono diffondere tale elenco presso i loro colleghi farmacisti. Per quanto riguarda la verifica delle nozioni apprese durante il tirocinio, l'esame di tirocinio viene fatto proprio per appurare che tali competenze siano state acquisite. I farmacisti propongono la reintroduzione, da parte della nostra Università, dell'attribuzione al tutor farmacista di crediti formativi validi per l'aggiornamento professionale, così come avviene presso altri atenei. Il presidente si impegna ad informarsi sulla possibilità di venire incontro a quanto richiesto dagli ordini, chiarendo che al Farmacista dovrebbe comunque spettare una riduzione del 50% degli ECM quando ospiti in qualità di tutor un tirocinante.

5.2. Dalle risultanze della valutazione del CdS da parte di Pfizer e Patheon emerge che sarebbe necessario aggiornare il programma di alcuni corsi. In particolare le aziende mettono in evidenza la necessità di dare agli studenti competenze in merito ad analisi ormai di routine in azienda trascurando analisi che risultano ormai obsolete.

La presidente, in accordo con i docenti dei settori CHIM/01, CHIM/06, CHIM/08 e CHIM/09 propone degli incontri mirati e volti ad integrare le richieste fatte dalle aziende. Nonostante la richiesta del prof. Celia, che eventuali CFU di esubero vengano destinati al settore CHIM/09 per affrontare alcune delle tematiche richieste dalle aziende, il presidente interviene dicendo che i CFU destinati al settore CHIM/09 nel nostro Corso sono parecchi e anche superiori rispetto ad altri corsi di studio corrispondenti sul territorio nazionale. Sarebbe quindi auspicabile che i docenti interessati fossero disponibili a implementare i loro corsi o a proporre dei corsi a scelta specifici. La prof. Agamennone, in accordo con il rappresentante dello studente Emanuele Giusti, interviene dicendo che lo sbocco professionale del laureato in Chimica

e Tecnologia Farmaceutica non è solo l'azienda farmaceutica e che le rappresentanze degli SSD nel CdS prendono in considerazione le diverse realtà.

6 – Verbale della riunione del GAQ

In merito al punto 5.2, il gruppo di assicurazione di qualità invita i docenti ad integrare per quanto possibile nei diversi corsi le nozioni indicate dalle aziende in merito ad analisi ormai di routine, tralasciando analisi obsolete, o entrare nel merito di alcune aree di interesse quali l'assicurazione di qualità, la compliance regolatoria, lo scale up produttivo, la regolamentazione del mondo farmaceutico, l'organizzazione aziendale, l'impiantistica industriale, la gestione progetto, il risk management, la process capability, lo studio dei lotti di convalida anche mediante l'attivazione di corsi a scelta specifici. La presidente inviterà i docenti degli SSD indicati al punto 5.2 a riunioni mirate all'implementazione di alcune tematiche e conclude che se tale implementazione non fosse possibile all'interno dei programmi dei corsi esistenti, sarebbe opportuno predisporre dei corsi a scelta ad hoc o pensare ad un percorso di eccellenza mirato.

Null'altro essendovi da discutere o deliberare, la seduta è tolta alle ore 12.00.

Del che è verbale

La presidente del CdS in CTF

Antonella Fontana

