



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara
Dipartimento di FARMACIA



**Numero e data di protocollo, UOR e classificazione
attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti**

**VERBALE DELLA GIUNTA DEL
DIPARTIMENTO DI FARMACIA**

SEDUTA DEL 27 APRILE 2026

VERBALE DELLA GIUNTA DEL DIPARTIMENTO DI FARMACIA UNIVERSITA' "G. d'ANNUNZIO" DI CHIETI-PESCARA

Il giorno 27 aprile 2026 alle ore 12:00 si è riunita su convocazione del Direttore, avvenuta con mail del 22.04.26, la Giunta del Dipartimento di Farmacia dell'Università "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, nella Sala Riunioni del I livello Corpo A, per discutere il seguente ordine del giorno:

Piano Straordinario per il reclutamento dei Ricercatori in Tenure Track (RTT) 2026

Sono presenti i Proff.: Luigi Brunetti, Antonella Fontana, Luigi Menghini, Viviana di Giacomo, Cristina Campestre e Serena Veschi

Risultano assenti giustificati il Prof. Francesco Epifano e Christian Celia.

E' presente la Dott.ssa Anna Scimone in qualità di Segretario.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta passa alla discussione dell'ordine del giorno:

Piano Straordinario per il reclutamento dei Ricercatori in Tenure Track (RTT) 2026

Il Direttore richiama la nota Prot. 61390 del 21.04.26 "Linee guida programmazione 2025-2027 per il reclutamento di personale docente e ricercatore – richiesta acquisizione istanze dipartimentali e formulazione istanze attuazione Piano Straordinario RTT e programmazione ordinaria", con la quale si danno indicazioni operative circa la formulazione delle istanze per dare attuazione al Piano Straordinario RTT. Facendo seguito a quanto già condiviso in sede di Consulta dei Direttori di Dipartimento e dei Presidenti delle Scuole, nell'ambito delle attività di pianificazione strategica dell'Ateneo, pur nella prudenza derivante dalla contrazione delle risorse ministeriali, con tale nota si ritiene necessario procedere all'acquisizione delle richieste relative alla programmazione triennale 2025/2027, a scorrimento annuale. La programmazione di Ateneo, a seguito di seduta congiunta, sarà necessariamente composta tenuto conto delle esigenze rappresentate dai Dipartimenti, da quelle di sviluppo strategico dell'Ateneo anche da un punto di vista clinico-assistenziale, nell'obbligatorio rispetto dei limiti di legge e di sostenibilità economico-finanziaria.

I Dipartimenti sono invitati ad individuare le priorità delle richieste mediante indicazione numerica che tenga conto delle annualità di programmazione (2025/2026/2027). Detta programmazione sarà oggetto di condivisione ai tavoli della Consulta, come già esperito per la programmazione dei Ricercatori del Piano Straordinario. Le richieste relative alle procedure di I e II fascia potranno essere adottate anche separatamente a quelle del Piano Straordinario.

Il Direttore richiama le Programmazioni dipartimentali 2024-2026 e 2025-2027, che erano già state approvate dal Consiglio ristretto degli ordinari nelle sedute del 28.02.24 e 29.10.25, rispettivamente. Seguendo le indicazioni avute nelle riunioni della Consulta dei Direttori, rimandando ad una successiva riunione del Consiglio di Dipartimento la discussione e approvazione in seduta plenaria della Programmazione dipartimentale 2025-2027, il Direttore fa presente che è opportuno discutere e formulare istanze in attuazione del Piano Straordinario RTT entro il 30.04.26.

A tal fine, il Direttore fa presente che nelle riunioni della Consulta dei Direttori di Dipartimento dell'11.03.26, del 31.03.26 e del 22.04.26 si è discusso del D.M. 193 del 05/03/2026 - Piano Straordinario per il reclutamento dei Ricercatori in Tenure Track (RTT). All'Ateneo sono state

assegnate 16 posizioni per RTT, cofinanziate dal MUR al 50%, riservate ad altrettanti RTA con contratti scaduti o in scadenza negli anni 2025 e 2026 (dei quali 3 RTA-PNRR). Nelle suddette riunioni si è stabilito di ripartire le 16 suddette posizioni ai SSD come nel documento allegato (All. elenco RTDA).

La situazione per il Dipartimento di Farmacia viene illustrata nella tabella seguente:

Nominativo	Durata
Di Lodovico Silvia RTD-a PRIN PNRR	01.03.22 – 28.02.25 - Proroga dal - 01.03.25 - 28.02.27
Florio Rosalba RTD-a PNRR	01.08.23 – 31.07.26
Gigliobianco Maria Rosa RTDa	22.05.25 – 21.05.28
Paciotti Roberto RTD-a	01.05.22 - 30.04.25 – Proroga dal 01.05.25 la 30.04.27
Pilato Serena RTD-a PNRR Vitality	06.03.23 – 05.03.2026 Proroga dal 06/03/2026 al 05/03/2028

Il Consiglio ristretto ai Proff. Ordinari nella seduta del 24.04.26 ha deliberato il rinnovo per un RTA-PNRR nel SSD MED/04 in scadenza triennale il 01/08/2026, il ché si rende necessario maggiormente per le esigenze didattiche che si verificheranno per il prossimo pensionamento del Prof. Cama, Ordinario del SSD MED/04.

La Giunta delibera

- di formulare istanza per bandire una posizione di RTT SSD MED/04 a valere sul Piano Straordinario per il reclutamento dei Ricercatori in Tenure Track (RTT), di cui al D.M. 193 del 05/03/2026 per sopperire alle esigenze della didattica in seguito al pensionamento del Prof. Cama;
- di rimandare ad una seduta successiva del Consiglio di Dipartimento in seduta plenaria la delibera sulla Programmazione ordinaria 2025-2027.

Null'altro essendovi da discutere o deliberare, la seduta è tolta alle ore 12:20.

Il Segretario Amministrativo
Dott.ssa Anna Scimone

Il Direttore
Prof. Luigi Brunetti